

Подписка на 2015 год

Удобный термос в подарок



**Счет действителен
до 31 декабря
2014 года**

ЗАО «МЦФЭР»
129090, г. Москва, ул. Щепкина, д. 25/20
Для писем: 129164, г. Москва, а/я 9
Тел.: 8 (495) 937-90-82, 8 (495) 933-63-17
Факс: 8 (495) 933-52-62
E-mail: ap@mcfrr.ru
www.proflit.ru

Банковские реквизиты
ИНН 7702019904, КПП 770201001
ОАО «Сбербанк России», г. Москва
Московский банк Сбербанка России ОАО г. Москва
БИК 044525225
к/с 30101810400000000225
р/с 40702810638180134443

Счет № Ж1503

«__» _____ 2014 г.

Предмет счета	Количество комплектов	Цена, руб.	Сумма, руб.
Подписка на комплект журналов* на 2015 г.: «Справочник кадровика» «Для кадровика: Нормативные акты» «Справочник по управлению персоналом» <small>* Все журналы комплекта выходят ежемесячно, 12 номеров</small>	1	29 160-00	29 160-00
		НДС 10%	2916-00
		Всего к оплате	32 076-00

Всего к оплате: Тридцать две тысячи семьдесят шесть рублей 00 копеек

Генеральный директор

Главный бухгалтер



М.А. Межанский

А.П. Игнатова

Внимание!

В платежном поручении в реквизите «Назначение платежа» укажите:

- название издания и период подписки (по аналогии с предметом счета);
- номер счета;
- информацию по НДС;
- адрес доставки, включая почтовый индекс;
- Ф. И. О. контактного лица и телефон с указанием кода города.

Указание адреса и контактных данных позволит обеспечить своевременность доставки.

Копию платежного поручения отправьте по факсу или e-mail в отдел по работе с клиентами.



Служба клиентской поддержки

Тел.: 8 (495) 937-90-82, 8 (495) 933-63-17. Факс: 8 (495) 933-52-62. E-mail: ap@mcfrr.ru

Подробнее о профессиональных изданиях на www.proflit.ru/personal

Выберите удобный для вас способ подписки на журнал «Справочник по управлению персоналом»

В редакции

8 (495) 937-9082; www.proflit.ru/personal



Выгодно!

Бесплатная доставка в любую точку России



Надежно!

Повторная отправка потерявшихся на почте номеров

Гарантия предоставления бухгалтерских документов



Удобно!

Быстрая подписка по телефону или через Интернет

Индивидуальный подход к каждому заказу

На почте по каталогам

«Роспечать» – 81984, 80773; «Почта России» – 16672, 99729;

«Пресса России» – 44856, 43340

В альтернативном агентстве вашего города

Список альтернативных агентств смотрите на с. 41



Ваши эксклюзивные подарки в 2015 году:



CD «Управление знаниями»
Доставка с № 4



Методическое пособие
«HR-задачник: кейсы для профессионала. Часть 2»
Доставка с № 10



Производственный календарь на 2016 год
Доставка с № 12



СПРАВОЧНИК

ПО УПРАВЛЕНИЮ ПЕРСОНАЛОМ

РЕДАКЦИОННАЯ КОЛЛЕГИЯ

Ольга Бодрова – канд. экон. наук, руководитель программы «Управление человеческими ресурсами» МВА, Московская международная высшая школа бизнеса «МИРБИС»

Наталья Володина – директор по персоналу, Otto Group Russia

Екатерина Горохова – вице-президент, генеральный директор, компания Kelly Services

Светлана Иванова – бизнес-консультант, руководитель Лаборатории управленческих технологий

Руслан Ильясов – член совета директоров, ОАО «АК БАРС» БАНК, генеральный директор «ТД Золе»

Ольга Кныш – директор по персоналу, «Оракл СНГ»

Татьяна Лобанова – канд. психол. наук, доцент кафедры управления человеческими ресурсами НИУ–ВШЭ, сертифицированный консультант по управлению ISMSI

Мария Мартынова – генеральный директор, компания «Кадры в порядке»

Галина Погодина – директор по персоналу, ООО «Юнилин»

Лидия Потапова – канд. юрид. наук

Сергей Ряковский – канд. техн. наук, доцент, советник заместителя генерального директора по работе с персоналом, компания «Сухой»

Эва Селга – глава департамента по управлению человеческими ресурсами Parex Group, президент Латвийской ассоциации по управлению персоналом

Екатерина Успенская – директор по управлению персоналом, руководитель службы человеческих ресурсов, ФК «УРАЛСИБ»

Валерий Чеमेков – канд. психол. наук, партнер компании «Лучшие кадры»

Оксана Чехова – экс-директор по персоналу, компания Computershare



Содержание

9 Новости



ТЕМА

Психология для бизнеса

Анализ

12 Методы психологии для решения бизнес-задач

Эксперты журнала – ведущие специалисты в области управления персоналом – делятся мнениями относительно использования психологических знаний в своей работе. Все они уверены: без них никуда – и с удовольствием делятся приемами из практики.

Собеседник

17 Ирина Первышина: «Без навыков психологии невозможно профессионально развивать людей»

Директор по персоналу «ОКБ Сухого» Ирина Первышина рассказывает, какими компетенциями в области психологических знаний должен обладать HR-менеджер, какие методы психологической диагностики кандидата используют компании, как формировать психологический климат в коллективе и достигать компромиссов между интересами компании и персонала, опираясь на психологические техники.

Опыт

22 Слушать и слышать: преодолеваем психологические барьеры общения с коллегами

Валерия Манина, Марина Чекалина, Елизавета Петрова

Авторы статьи предлагают читателям ознакомиться с руководством по тому, как правильно слушать людей. Без умения слушать и слышать невозможно выстраивание эффективных коммуникаций, а значит, и успешность менеджмента организации.

25 Возвращение бывших сотрудников: выгоды и риски

Ольга Мазурова

Стоит ли снова принимать на работу бывшего сотрудника? Этим вопросом хотя бы раз в жизни задается каждый руководитель компании – и адресует его HR-менеджеру. Своим опытом делится директор по персоналу компании REHAU.

28 Корпоративная этиология

Валерий Чемяков

Термин «этиология» прочно обосновался в науках о животных, однако подходы этиологии вполне применимы к производственной тематике, особенно если речь идет о феноменах поведения работников в организации. Каким образом? Узнаем из статьи.



НА ПРАКТИКЕ

Кадровый менеджмент

36 Менеджмент проектных команд

Елена Звонова, Николь Пестерева

Успех любого проекта во многом обусловлен грамотным подбором проектной команды – группы людей, взаимодополняющих и взаимозаменяющих друг друга в ходе достижения поставленных целей. Секретами успеха управления делятся специалисты.

43 Аутстаффинг для клининга: предпосылки, этапы, оценка эффективности

Роман Павлов, Тахир Базаров

Компания Blankt поставила цель – внедрить систему работы с применением аутстаффинга. Цель проекта – обеспечение всего спектра услуг на рынке клининга в соответствии с потребностями заказчиков.

48 Стимулирование инициативы сотрудников

Оксана Свергун

Продолжая тему, начатую в прошлом номере журнала, автор предлагает проанализировать практики в области оценки и мотивации персонала и обсудить, как стимулировать сотрудников к проявлению инициативы.

Оценка персонала

55 Оценка руководителей: сфера финансов

Оксана Чехова

Пришедшая в российскую компанию команда топ-менеджеров с большим опытом работы в международных организациях первым делом принялась за разработку и внедрение системы оценки сотрудников, что для компании оказалось новшеством...

Обучение и развитие персонала

61 Системное развитие карьеры HR-специалиста: опыт компании

Юлия Жижерина

В 2012 г. компания «Управление строительства – 620» запустила программу управления карьерой работников отдела персонала. О результатах проекта узнаем из первых уст.

72 Обучение рабочих: актуальные знания без потери эффективности

Олег Алмазов

На примере ОАО «Газпромнефть-ОНПЗ» продолжаем рассматривать особенности реализации проекта по повышению производительности труда за счет обучения производственного персонала.

Корпоративная культура

82 Дети в фокусе: повышение лояльности сотрудников

Ульяна Селиванова

Автор статьи предлагает рассмотреть опыт реализации проекта по повышению лояльности персонала через корпоративные мероприятия для детей сотрудников. Цель проекта – создание в компании атмосферы, схожей с семейной.

Поставлена задача

88 **Федеральный кадровый резерв: стратегия анализа рисков**

Сергей Умнов

Для формирования кадрового резерва используются различные способы и подходы. Автор статьи предлагает рассмотреть подход, основанный на анализе рисков, особенность которого заключается в проведении на каждом этапе оценки действий и решений с точки зрения рисков для предприятия, связанных с новыми назначениями.

Обзор рынка труда

92 **HR-тренды как вызовы глобализации**

Натэлла Бармакова

Что изменится в ежедневной работе специалистов по управлению персоналом? Чему надо учиться сейчас, чтобы быть готовым к новым вызовам и задачам? Об этом рассказывают эксперты с большим опытом работы в крупных (часто транснациональных) компаниях.



ПОРТРЕТ ПРОФЕССИИ

Профиль в фокусе

98 **Менеджер по интернет-продвижению: обремененный на эволюцию**

Александр Шахов

Карьера наиболее опытных нынешних профессионалов в сфере интернет-продвижения стартовала в 2006–2007 гг. Тогда Интернет начал активно использоваться как платформа для коммерции, стали развиваться сетевые технологии распространения рекламы. Каков обязательный набор инструментов настоящего профи сегодня? Узнаем из статьи.

Профессия HR

102 **Корпоративный портал MegaNet: вовлекаем сотрудников, повышаем эффективность**

Наталья Солошенко, руководитель по внутренним коммуникациям компании «МегаФон», делится подробностями проекта – корпоративного портала MegaNet, являющегося единым информационным пространством и удобной площадкой для совместной работы, реализации творческих способностей и личного роста сотрудников компании.

Мастер-класс

106 **HR-сопровождение увольнения руководителя**

Елена Закаблущая

Продолжаем цикл публикаций, посвященных коуч-сессиям для менеджера по персоналу. Надеемся, что типичные ситуации с вариантами решений, описанные в материалах, помогут читателям в профессиональной деятельности.

ЧИТАЙТЕ В СЛЕДУЮЩЕМ НОМЕРЕ:

Главная тема

Коучинг в управлении персоналом

Кадровый менеджмент: Нармина Борисова. Разработка эффективного годового отчета компании.

Поставлена задача: Евгений Мамонов. Разработка стандартов обслуживания: практические кейсы.

Мастер-класс: Елена Закаблущая. Мой начальник – хам: методы воспитания.

HR года – 2014: итоги конкурса.



МАСТЕРСКАЯ

Технологии

112 **Как извлекать уроки, чтобы научиться на ошибках, или Как из лимона получить лимонад**

Мария Мариничева

Продолжаем серию статей по теме «Управление знаниями в компании». На этот раз автор рассматривает работу над ошибками при создании интеллектуального актива.

Вопрос эксперту

120 **Оценка профпригодности: когда система в тонусе**

Эксперты журнала отвечают на вопросы читателей и посетителей портала www.pro-personal.ru.

HR года – 2014

124 **Лучшее решение конкурсного задания № 5**

Учредитель и издатель – ЗАО «МЦФЭР»

Генеральный директор Максим Межанский

Издательский дом «МЦФЭР»

Директор Валентин Гирихида

Главный редактор Екатерина Богданова

МЦФЭР Кадры

Руководитель Дмитрий Никитин, e-mail: DNikitin@mcfr.ru

Объединенная редакция

Руководитель Ольга Гревцева, e-mail: ogrevtseva@mcfr.ru

Главный редактор Оксана Лобанова, e-mail: olobanova@mcfr.ru

Выпускающий редактор Виктория Сушилина, e-mail: vsushilina@mcfr.ru

Редактор Елена Меркулова

Эксперт Светлана Мальцева

Верстка Юлия Петрушина

Адрес редакции:

127287, г. Москва, ул. 2-я Хуторская, д. 38А, стр. 17

Тел.: 8 (495) 937-90-80

www.pro-personal.ru, www.proflit.ru

Для писем: 129164, Москва, а/я 9, e-mail: sup@mcfr.ru

Подписные индексы:

«Роспечать» – 81984

«Почта России» – 16672

«Пресса России» – 44856

Отдел маркетинга

Руководитель Наталья Кашеева, e-mail: nkcom@mcfr.ru

Бренд-менеджер Светлана Серебрянская,

e-mail: sserebranskay@mcfr.ru

Размещение рекламы

Руководитель Наталья Синицина,

тел.: 8 (495) 937-90-80, доб. 27-45, e-mail: nsinitsina@mcfr.ru

Ведущий менеджер Елена Романенко,

тел.: 8 (495) 937-90-80, доб. 57-10, e-mail: eromanenko@mcfr.ru

Служба клиентской поддержки

Тел.: 8 (495) 937-90-82, 933-63-17;

факс: 8 (495) 933-52-62; e-mail: pressa@mcfr.ru

Претензии по доставке направляйте

по факсу: 8 (495) 933-52-62

Редакция не несет ответственности за содержание рекламных материалов. Мнение редакции может не совпадать с мнением авторов. Перепечатка материалов, опубликованных в журнале «Справочник по управлению персоналом», допускается только с письменного согласия редакции.

Рисунок на обложке Вивиан дель Рио.

Свидетельство: ПИ № 77-7888 от 27.04.2001. Выдано Роскомнадзором.

Подписано в печать 06.10.2014. Дата выхода в свет 22.10.2014.

Формат 84x108 1/16. Бумага мелованная.

Усл. печ. л. 13,44.

Тираж 15000 экз. Изд. № 6575. Зак. № 5066.

Свободная цена.

ЗАО «МЦФЭР», 129090, Москва, ул. Щепкина, д. 25 / 20.

Отпечатано в ОАО «Первая Образцовая типография»

Филиал «Чеховский Печатный Двор»

142300, Московская область, г. Чехов, ул. Полиграфистов, д. 1

8 (495) 988-63-87, www.chpd.ru

© ЗАО «МЦФЭР», 2014

2014 год

Кадровый университет

Очное обучение

17 ноября

Семинар – деловой завтрак с трансляцией

«Трудовые отношения в условиях сокращения затрат: актуальные проблемы и законные решения»

- Разбираем процедуру расторжения трудового договора в связи с сокращением численности или штата работников организации
- Рассматриваем альтернативы сокращению численности или штата работников организации. Способы законные и незаконные
- Оформляем изменения условий трудового договора. Главные правила и процедуры

25–26 ноября

II Ежегодная практическая конференция журнала
«Справочник по управлению персоналом»

«Управление персоналом – 2014–2015: современные тенденции и пути развития»

- Знакомимся с современными теориями внедрения передовых HR-технологий в компаниях
- Разбираем реальные ситуации и ищем оптимальные варианты выхода из них

27–28 ноября

V Ежегодная практическая конференция журнала
«Справочник кадровика»

«Трудовое законодательство – 2014–2015: анализ изменений, практика применения, пути решения проблем»

- Анализируем изменения в законодательстве
- Вырабатываем рекомендации по применению вступивших в действие нормативных правовых документов
- Разбираем конфликтные ситуации на примерах реальных судебных решений

Реклама

Подробности на портале www.pro-personal.ru/region или по тел.: 8 (495) 937-9080

Программа поддержки подписчиков журнала «Справочник по управлению персоналом»

Онлайн-обучение

Факультет трудового права

7 ноября	Семинар «Правила и порядок составления, утверждения и ведения графика отпусков»
11 декабря	Семинар «Смена наименования, места нахождения, реорганизация или ликвидация. Правила оформления кадровых документов в условиях организационных изменений»

Бесплатно
для
подписчиков

Факультет управления персоналом

14 ноября	Мастер-класс «Разработка и внедрение KPI: фокус на эффективность»
12 декабря	Кейс-практикум «Мотивирование персонала: привлечь и удержать»

Для участия зарегистрируйтесь на www.pro-personal.ru/ku