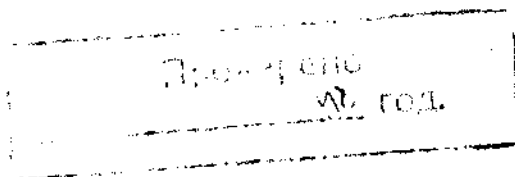
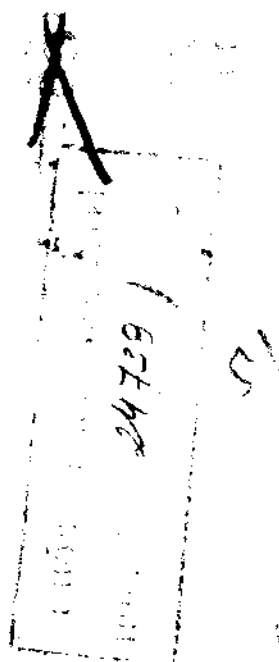


ВСНХ — СОЮЗЛЕСПРОМ — СССР

ФИНАНСОВО-УЧЕТНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

634.9
 Ч. 31

ИНСТРУКЦИЯ ПО УЧЕТУ И ОТЧЕТНОСТИ В УЧЛЕСПРОМХОЗАХ И ЛЕСПРОМХОЗАХ



Издание журнала

„ЛЕСНОЕ ХОЗЯЙСТВО И ЛЕСНАЯ ПРОМЫШЛЕННОСТЬ“

ЛЕНИНГРАД — 1931.

ПРЕДИСЛОВИЕ

Инструкция по ведению бухгалтерского учета и отчетности по операциям лесного хозяйства и лесозаготовок (заготовка, вывозка, сплав и переработка) в Уч и Леспромхозах составлена на основе материалов с мест (трестов). Весь материал подвергся детальному изучению и проработке предварительно в организационном бюро происходившего в июле 1930 г. Совещания счетных работников лесной и деревообрабатывающей промышленности, а затем — на самом Совещании в особой секции.

В результате всей проделанной работы Инструкция выпускается как руководство для счетных работников всей лесной промышленности, а в особенности для счетных работников низовых производственных ячеек (Учлеспромхозов).

Предлагаемую Инструкцию нельзя считать совершенной по следующим причинам:

1) Во время нахождения Инструкции в печати последовал ряд правительственных постановлений о сосредоточении всего лесного хозяйства и лесной промышленности в ВСНХ СССР, о налоговой реформе и вызванной ею отмене попенной платы и др. налогов. Особенности этих постановлений не могли быть отражены в достаточной мере в Инструкции.

2) Инструкция не содержит характеристики экономического содержания счетов и их корреспондирования. На этот предмет будет издано дополнительное руководство.

3) В связи с отменой попенщины и исключения корневой стоимости из заводской себестоимости лесопродукции встает вопрос о формах учета поступающих в рубку лесосек. Такой учет необходим в целях установления рациональности разработок, соотношения массы, поступившей в разработку, к массе разработанного леса, закономерности в отношении массы срубленного леса и оставленного вне эксплуатации (брошенного) к массе, поступившей в разработку в данном отчетном году, и т. п.

Детальное освещение первых двух вопросов найдет место в соответствующих циркулярах, впрямь до издания Инструкции по корреспондированию счетов; что касается моментов, изложенных в 3 пункте, то их учет должен вестись статистическим путем.

Множественность форм, приведенных в Инструкции, вызвана тем, что различные тресты и их производственные предприятия, работая в различных, весьма разнообразных условиях, применяют различные формы документации; объясняется это также множественностью, разнообразием и многогранностью операций лесного хозяйства и лесной промышленности.

Приводимые в Инструкции формы первичной документации обнимают весь цикл работ в лесу. Предлагая эти формы в целях унификации учета и отчетности, выражаем надежду, что работники на местах в процессе применения предлагаемой Инструкции дадут свои указания для внесения соответствующих исправлений и изменений как в формы, так и в способы учета.

Помощь работников на местах необходима в целях достижения полной унификации форм, рационализации учета и всемерного его упрощения, а также для проведения Инструкции в жизнь организованным порядком.

Правильный, точный, своевременный учет — залог успеха работы предприятия; простота и рациональность ведения его обеспечивают доступность учета широким массам трудящихся.

Союзлеспром.

По составлению и редактированию материалов «Инструкция по учету и отчетности в Учлеспромхозах и Леспромхозах» принимали участие: М. Я. Растопов, Н. Н. Воробьев, К. С. Старков и Б. Д. Стернинсон, под общей редакцией Е. Л. Стронгина и Б. Д. Стернинсона.

Техническое оформление и общее наблюдение за изданием — С. И. Елькина.

СОДЕРЖАНИЕ.

	Стр.
Предисловие	3
Общие положения	9
Общие правила по составлению документов, ведению книг и их хранению.	
I. Операции лесного хозяйства.	
1. Учет операций, связанных с отпуском, продажей леса	11
2. „ побочных пользования и доходных статей	15
3. „ лесных доходов	17
4. „ бюджетных средств, получаемых на лесное хозяйство	20
5. „ расходов по лесохозяйству	—
II. Характеристика и документация операций лесозаготовок.	
1. Заготовка	21
2. Окорка и острожка	27
3. Вывозка	—
А. Заборка (трелевка) лесоматериалов	—
Б. Подвозка к ледяным дорогам и декавилкам	—
В. Вывозка на конечные пункты	28
4. Совместная заготовка и вывозка	33
5. Переработка лесоматериалов	—
III. Характеристика и документация операций сплава.	
1. Молевой сплав	35
2. Плотовый сплав	36
3. Судовой сплав	39
IV. Учет лесоматериалов	
1. Учет лесоматериалов на местах заготовок в лесу	48
2. „ „ подвезенных к основным лесовозным дорогам	50
3. „ „ на конечных пунктах	51
4. „ „ в сплаве	52
5. „ „ в переработке	53
V. Учет денежных сумм	
VI. Учет подыотчетных сумм	
VII. Учет материалов.	
1. Приемка	56
2. Отпуск	57
3. Учет в кладовой	58
4. Учет в конторе учлеспромхоза	60
5. Отчетность кладовщика	61

VIII. Учет снастей и такелажа.	Стр.
1. Общие положения	62
2. Учет пеньковых (варовых) канатов	63
3. мелких пеньковых канатов	63
4. стальных (цинковых) тросов, железн. цепей и проч. металлич. такелажа	66
5. Нормы амортизации такелажа и оснастки	66
IX. Учет предметов и инструментов в эксплуатации.	69
X. Учет заготовленных материалов.	69
XI. Учет имущества.	70
XII. Расчеты с сезонными рабочими.	71
XIII. Расчеты со служащими и постоянными (штатными) рабочими.	73
XIV. Учет зарплаты.	
1. Основная заработная плата	75
2. Дополнительная заработная плата	—
XV. Учет операций конского обоза.	
1. Общие положения	77
2. Учет личного состава рабочих и служащих	79
3. состава лошадей	79
4. сбрун, экипажей и инвентаря	82
5. фуража и материалов	—
6. работы лошадей, возчиков и их заработка	83
7. зарплаты служащих	88
8. Расчеты	—
9. Отчетность	89
XVI. Учет операций тракторных колонн.	
1. Общие положения	92
2. Учет затрат по содержанию тракторов	93
3. личного состава рабочих и служащих	95
4. тракторов, подвижн. состава, инструментов и проч. имущества	—
5. горючего, смазочных и проч. материалов	—
6. работ, и простоев, времени тракторов и колич. исполн. ими работ	100
7. заработка рабочих и расчеты с ними	104
8. зарплаты служащих	—
9. Расчеты	—
10. Отчетность	105
XVII. Отчетность учлеспромхоза.	105
XVIII. Бухгалтерская обработка и проводка отчетности учлеспромхозов в управлении Леспромхоза.	
1. Общие положения	107
2. Проводка денежного отчета	—
3. Проводка отчета по расчетам с сезонными рабочими	108
4. Расчеты с постоянным штатом рабочих и служащих	—
5. Оборотная ведомость по расчетам с дебиторами и кредиторами	—
6. Отчет по материалам	—
7. имуществу	109
8. Учет лесопроизводства и производства	—
9. Отчет по снастям, отчет по инструментам и материалам в эксплуатации	—
10. Отчеты по вспомогательным и обслуживающим производствам	110
11. Инструкция по авансовой отчетности	—
Инструкция для Заведывающих лесоустроительными, лесомелиоративными и изыскательскими партиями	115
Номенклатура счета № 43 „Расходы по лесохозяйству“	121

П Е Р Е Ч Е Н Ь

форм первичных документов, бланков книг и отчетов по учету и отчетности в Учлеспромхозах.

	Стр.
1. Ордер на отпуск древесины	14
2. Карточка для учета расхода леса	15
3. Сведения о количестве древесины, разрешенной к отпуску	16
4. Ордер на побочное пользование	17
5. Сведения о поступивших платежах лесного дохода	18
6. Карточка учета лесных доходов	19
7. Книга учета лесопарушений	20
8. Алфавит нарушителей лесного кодекса	23
9. Записная книжка приемщика лесоматериалов	24
10. Квитанции: 1) на заготовку, 2) окорку, 3) таборку, 4) на вывозку, 5) кнйпгпутевка	25
11. Табель подневных работнх	26
12. Ведомости: 1) заготовленных лесоматериалов, 2) вывезенных к основн. лесовозным дорогам, 3) вывезенных на конечные пункты	28
13. Акт промера лесовозных дорог	29
14. Акт о подотаче лесоматериалов к путевке	30
15. Акт на продажу лесоматериалов при вывозке	31
16. Ярлык	32
17. Кордонная квитанция	34
18. Квитанция на переработку лесоматериалов	34
19. Ведомость на переработку лесоматериалов	35
20. Акт обмера лесоматериалов, назначенных в сплав	36
21. Акт обмера лесоматериалов, оставшихся от молевого сплава	37
22. Акт приемки выгруженных лесоматериалов	37
23. Донесение о выгруженных л/материалах за день	38
24. Сведения о расходе лесоматериалов на хозяйственные нужды	—
25. Сравнительная ведомость по молевому сплаву	39
26. Приемная квитанция на выловленный голяк	40—41
27. Накладная на одпорядный плот	42
28.	44
29. Записная книжка приемщика на погружен. бревна в плоты	45
30. Почеленная фактура	47
31. Сводная плотовая фактура	49
32. Акт об аварии	—
33. Спецификация на погруженные лесоматериалы в судно	50
34. Ведомость принятых лесоматериалов в лесу	51
35. лесоматериалов, подвезенных к основным дорогам	52
36. вывезенных на конечные пункты	53
37. Кассовая книга	54
38. Авансовый отчет	55
39.	56
40. Акт приемки материалов	57
41. Ордер на отпуск	58
42. Фактура на материалы	58
43. Амбарная книга	59
44. Перечень продматериальных документов	60
45. Продматериальная книга	60
46. Приходо-расходная выборка продматериалов	61
47. Продматериальный отчет	65
48. Накладная на снасти	65