

# практика

административной работы в школе

## СОДЕРЖАНИЕ

№ 1 (136), 2019

### Функционирование школы

<b>Ломов А. И.</b> Алгоритм действий при наборе учащихся в первый класс	<b>3</b>
<b>Каратун Д. А.</b> Введение формы в школе: плюсы и минусы	<b>12</b>
<b>Ломов А. И.</b> Должностная инструкция педагога дополнительного образования	<b>15</b>

### Развитие школы

<b>Моисеев А. М.</b> Рекомендации по осуществлению стратегического целеполагания в школе	<b>27</b>
Программа развития «Школа — центр интересов и возможностей»	<b>36</b>

### Начальная школа

<b>Фроликова Е. А.</b> Программа группы социальной адаптации первоклассников	<b>48</b>
<b>Соловьева Д. Ю.</b> Порядок организации и проведения промежуточной аттестации и ликвидации академической задолженности учащихся на уровне начального общего образования	<b>60</b>

### Исследовательская деятельность

<b>Болокина В. А.</b> Организационные аспекты подготовки итогового индивидуального проекта учащегося	<b>67</b>
<b>Дегтярь Е. Г.</b> Организация учебного процесса по курсу «Индивидуальный проект»	<b>70</b>

### Праздники и конкурсы

<b>Бородкина Н. Е.</b> Сценарий вечера встречи выпускников	<b>73</b>
<b>Воронкова Т. В.</b> 23 февраля — День защитника Отечества. Сценарий утренника для учащихся начальных классов	<b>76</b>

Руководитель проекта  
М.Г. ДРАМБЯН

Главный редактор  
А.Б. БАКУРАДЗЕ

Зам. главного редактора  
А.И. ЛОМОВ

Ответственный секретарь  
Н.А. РОЖКОВА

Редактор  
Т.Н. РЫБАКОВА

Технический редактор  
Е.С. ВОРОНОВА

Обложка  
Т.Н. РЫБАКОВА

Корректоры  
Д.П. РЫСАКОВ, Г.В. ЯКОВЛЕВА

Компьютерный набор  
Т.Н. РЫБАКОВА

Члены редколлегии  
А.М. КАМЕНСКИЙ  
К.М. УШАКОВ  
В.Н. ШМЕЛЕВ

Консультант по правовым вопросам  
А.И. РОЖКОВ

Адрес для писем:  
115280, Москва, а/я 99

Адрес редакции: Москва,  
1-й Автозаводский проезд, д. 4,  
стр. 1, 5-й этаж.  
Телефон / факс: (495) 710-30-01  
<http://www.praktika.direktor.ru>  
E-mail: [praktika@direktor.ru](mailto:praktika@direktor.ru)

© «ИФ "Сентябрь"», 2019

© «Практика административной  
работы в школе», 2019

В этом номере:

<b>Мероприятия по месяцам</b>	<b>Наличие материала в номере</b>
<b>Февраль — март</b>	
Доработка должностных инструкций в целях приведения их в соответствие с профессиональными стандартами	+
Проведение вечера встречи выпускников	+
Подготовка индивидуальных проектов школьников	+
Празднование Дня защитника Отечества	+
Организация занятий в группах социальной адаптации в начальной школе	+
Начало работы по подготовке к промежуточной аттестации	+
Проведение методической работы на весенних каникулах	
Поощрение обучающихся по итогам третьей четверти (второго триместра)	

В следующем номере:

<b>Мероприятия по месяцам</b>	<b>Наличие материала в номере</b>
<b>Март — май</b>	
Доработка должностных инструкций в целях приведения их в соответствие с профессиональными стандартами	+
Проведение методической работы на весенних каникулах	+
Подготовка к государственной итоговой аттестации	+
Мероприятия по опережающему обучению чтению младших школьников	+
Информирование участников образовательных отношений о введении ФГОС среднего общего образования	+
Организация работ по преодолению отставания учащихся при освоении основных общеобразовательных программ и программ курсов внеурочной деятельности	+
Подготовка к планированию индивидуальных учебных планов учащихся 10–11-х классов	+
Празднование Дня Победы	+