

УДК 811.112.2

ББК 81.432.4

С34

**Рецензенты:**

кандидат филологических наук *О.А. Никитина*,  
доцент кафедры немецкого языка ФГБОУ ВПО «ТГПУ им. Л.Н. Толстого»;  
кандидат филологических наук, доцент *Т.А. Еришова*, доцент кафедры  
иностранных языков и профессиональной коммуникации НИУ МГСУ

**Сидоренко, Л.Л.**

С34 Wir pflegen Geschäftskontakte : учебно-практическое пособие /  
Л.Л. Сидоренко ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Нац.  
исследоват. Моск. гос. строит. ун-т. Москва : НИУ МГСУ, 2016. 80 с.  
ISBN 978-5-7264-1279-5

Содержатся девять разделов по тематике делового общения, лексико-грамматические задания и упражнения. Каждый раздел включает тематический словарь.

Для студентов бакалавриата, магистратуры и аспирантов всех направлений подготовки, реализуемых НИУ МГСУ, владеющих базовым курсом немецкого языка, изучающих дисциплину «Деловой иностранный язык».

**УДК 811.112.2**

**ББК 81.432.4**

ISBN 978-5-7264-1279-5

© НИУ МГСУ, 2016

## INHALTSVERZEICHNIS

Предисловие .....	4
Lektion 1. Kontaktaufnahme.....	5
1.1. Erste Bekanntschaft.....	5
1.2. Empfang der Gäste .....	10
1.3. Tagesprogramm, Besichtigung des Betriebes.....	13
Lektion 2. Firmenorganisation und Firmenpersonal .....	18
Lektion 3. Zeit und Geld .....	22
Lektion 4. Briefwechsel .....	25
Lektion 5. Telefonate .....	39
Lektion 6. Zusammenarbeit, Verhandlungen .....	45
Lektion 7. Dienstreise .....	58
7.1. Im Flugreise.....	58
7.2. Im Hotel.....	61
7.3. Im Restaurant .....	64
Lektion 8. Auf der Messe .....	67
Lektion 9. Konferenzvorbereitungen .....	74
Библиографический список .....	77