



# Образование В ДОкументах

Издается с 1994 года

*ИЗДАНИЕ, С КОТОРЫМ ВЫ  
ПОЧУВСТВУЕТЕ СЕБЯ УВЕРЕННЕЕ*

**Новые правила приема в ДОУ**  
на примере г. Москвы  
(пакет документов)

**Договор о сотрудничестве НОУ  
и родителей учащегося**

**Дополнительное образование детей**  
договор между ОУ и учредителем

**НДФЛ при получении высшего  
образования за счет предприятия**  
судебная практика

**15** (136)

**а в г у с т**

**2 0 0 6**



## Межведомственный информационный бюллетень

Учрежден и издается  
ООО "Фирма "Частное  
образование С" —



Периодичность выпуска —  
2 номера в месяц

*Только полезная правовая  
и нормативно-методическая  
информация — на каждый  
день для руководителя  
и бухгалтера всех типов  
образовательных учреждений  
и органов управления  
образованием*

- ✓ **Законодательство  
об образовании**
- ✓ **Реформа образования  
и науки**
- ✓ **Экономика и финансы**
- ✓ **Управление,  
кадры  
и делопроизводство**
- ✓ **Предпринимательская  
деятельность  
и платные  
образовательные  
услуги**
- ✓ **Обмен опытом**
- ✓ **Ответы на вопросы**

*Перепечатка материалов,  
опубликованных в бюллетене  
"Образование в Докумен-  
тах", допускается только  
по согласованию с редакцией*

Бюллетень  
зарегистрирован  
в Росхранкультуре  
Рег. ПИ № ФС77-21040

© "Образование  
в Документах", 2006

# Образование в Документах

Издается с 1994 года

№ 15 (136) (с момента издания)  
2006

## В номере:

### ВОЗВРАЩЕНИЕ К ТЕМЕ НОМЕРА

#### ■ Опыт и информатизация

Компьютер? Этого мало! О системном ад-  
министрировании ОУ ..... 4

### РЕГИОНАЛЬНОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО

#### ■ Минобразования России

Письмо от 25.11.98 № 20-58-4046/20-4 "О  
выплате денежной компенсации на книго-  
издательскую продукцию и периодические  
издания педагогическим работникам обра-  
зовательных учреждений" (Извлечения) ..... 7

#### ■ Компенсации на приобре- тение литературы

Решение Думы Ангарского муниципального об-  
разования Иркутской области от 09.03.2006  
№ 47-06рД "Об утверждении Положения  
о порядке выплаты денежной компенсации  
работникам муниципальных образователь-  
ных учреждений Ангарского муниципально-  
го образования (в том числе руководящим  
работникам, деятельность которых связана  
с образовательным процессом) на приобре-  
тение книгоиздательской продукции и пе-  
риодических изданий" (с приложением) ..... 8

## ■ Социальное партнерство

*Распоряжение коллегии администрации Кемеровской области от 17.07.2006 № 766-р “О развитии социального партнерства в системе среднего профессионального образования Кемеровской области” (с приложением) ..... 13*

## Тема номера

# НОВЫЕ ПРАВИЛА ПРИЕМА В ДОУ

## ■ Перспективы развития

*Постановление правительства Москвы от 14.02.2006 № 104-ПП “О развитии системы дошкольного образования в городе Москве” (с приложением) ..... 19*

## ■ Принять к исполнению

*Приказ Департамента образования города Москвы от 10.03.2006 № 116 “О реализации постановления правительства Москвы от 14 февраля 2006 года № 104-ПП “О развитии системы дошкольного образования в городе Москве” ..... 28*

## ■ Порядок комплектования

*Приказ Департамента образования города Москвы от 28.03.2006 № 157 “Об утверждении Порядка комплектования государственных образовательных учреждений, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования системы Департамента образования города Москвы” (с приложениями) ..... 33*

## ■ Консультативные пункты

*Приказ Департамента образования города Москвы от 12.04.2006 № 202 “Об утверждении Примерного положения о консультативном пункте для родителей (законных представителей) и детей, воспитывающихся в условиях семьи” (с приложением) ..... 46*

## ■ От теории к практике

*Очередь почти не уменьшилась. Работают ли новые правила? ..... 50*

## Главный редактор

*Татьяна Сальникова*

## Зам. главного редактора —

*Вадим Мелешко*

## Редактор отдела оперативной информации и документов —

*Александр Вениаминов*

## Корректора —

*Марина Мельникова*

## Компьютерная верстка —

*Татьяна Денисова*

## Компьютерный набор —

*Вера Галкина*

## Директор —

*Нина Жукова*

## Гл. бухгалтер-экономист —

*Любовь Пушкина*

## Отдел распространения —

*Валерий Соколов*

## Наш адрес:

редакция бюллетеня  
“Образование  
в Документах”,  
ул. Кулакова, д. 3, корп. 2,  
123181 Москва, Россия

Тел.: (495) 750-5779,  
942-7723, 942-7721

Факс (495) 750-5779

## E-mail:

ovd@pes-publishing.com  
www.pes-publishing.com

## Подписные индексы:

по каталогу агентства  
“Роспечать”:

для физических лиц — 46539,  
для организаций — 46538;

по каталогу российской прессы  
“Почта России” (МАП):

для физических лиц — 24519,  
для организаций — 24520



Реклама наших коллег

Информационный  
буллетень

## Официальные документы в образовании

Подписка  
принимается всеми  
отделениями связи  
РФ и стран СНГ

### Подписные индексы:

■ по каталогу  
агентства  
“Роспечать”  
(красно-  
бело-голубой цвет):  
для физических лиц —  
73569;  
для организаций —  
47690

■ по каталогу  
русской прессы  
“Почта России” (МАП):  
для физических лиц —  
99514;  
для организаций —  
99515

Буллетень  
зарегистрирован  
в Комитете РФ  
по печати  
Рег. № 018753

## Дополнительное образование

- **Примерная форма договора**  
*Распоряжение Комитета по образованию от 07.06.2006 № 653-р “Об утверждении примерной формы договора о взаимоотношениях учредителя и государственного образовательного учреждения дополнительного образования детей” (с приложением) ..... 52*

## Локальные нормативные акты

- **Негосударственное образовательное учреждение**  
*Договор № — о сотрудничестве негосударственного образовательного учреждения школа “Личность” и родителей учащегося .... 66*

## Судебная практика

- **Федеральный арбитражный суд Центрального округа**  
*Постановление от 03.03.2006 № А68-АП-815/11-05 [“О получении высшего образования за счет предприятия”] (Извлечение) ..... 75*

## Награды

- **Президент России**  
*Указ от 10.04.2006 № 347 “О награждении государственными наградами Российской Федерации” ..... 79*

## Документооборот и делопроизводство

- **Коротко о главном**  
*Отвечает наш консультант Наталья Храмовская. Кто в организации (фирме, предприятии, образовательном учреждении) отвечает за документооборот? ..... 88*  
*Учат ли руководителя организации азам делопроизводства и документооборота или для этого есть специально подготовленные кадры, на которых начальник сваливает всю работу? (начало) ..... 89*

## Дополнительная информация

- **Федеральные новости** ..... 92