

# ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ



с Днём  
Победы!



## В ОБРАЗОВАНИИ

Издаётся с 1999 года

май 2014

**Об организации работы  
по определению целевого назначения  
федерального имущества...**  
приказ Минэкономразвития России  
от 26.12.2013 № 784 (стр. 74–80)

**Об утверждении единого расписания и продолжительности  
проведения государственного выпускного экзамена  
в общеобразовательной школе (стр. 27–30)**

**Примерная форма договора об образовании  
в системе общего образования  
(стр. 31–39)**

**Методика расчета показателей деятельности  
образовательной организации высшего образования,  
подлежащей самообследованию  
(стр. 47–73)**

**Внимание!  
Продолжается подписка  
на II полугодие 2014 г.**

Издатель —  
ИД “Частное образование”



БЮЛЛЕТЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ

## **О порядке консульской легализации российских документов об образовании в 2014 году \***

Консульская легализация российских документов об образовании, предназначенных для использования в странах, не являющихся участниками Гаагской конвенции от 5 октября 1961 г., будет осуществляться в соответствии с действующим Административным регламентом предоставления государственной услуги по консульской легализации документов в Консульском департаменте МИД России по адресу: Москва, 1-й Неопахимовский переулок, д. 12 (зал № 3).

В период с 1 июня по 31 августа 2014 г. отдел легализации КД МИД России работает в следующем режиме: *понедельник, вторник, среда, четверг* — с 09.30 до 12.30 и с 14.30 до 17.00, *пятница* — с 09.30 до 12.30 и с 14.30 до 16.00. Выходные дни — *суббота, воскресенье*.

Документы от уполномоченных представителей российских вузов будут приниматься в приоритетном порядке. Предварительная запись на прием представителей администрации вузов [началась] 1 апреля 2014 г. (контактный рабочий телефон: 8 (499) 244-3797, Шедловский Александр Петрович).

Срок исполнения государственной услуги по консульской легализации документов составляет пять рабочих дней. Государственная пошлина установлена в размере 200 рублей за один документ.

Комплект представляемых документов должен содержать:

1) письмо-обращение руководства вуза в КД МИД России с приложением списка выпускников и указанием их гражданской принадлежности, а также реквизитов выданных документов об образовании;

2) оригиналы российских дипломов без жестких обложек, разложенные в формате А4;

3) оригинал платежного банковского документа, подтверждающего оплату государственной пошлины в Сберегательном банке России (платежные поручения, а также дополнительную информацию можно получить на сайте [www.kdmid.ru](http://www.kdmid.ru)).

После легализации российских документов об образовании в КД МИД России они подлежат удостоверению в соответствующем дипломатическом представительстве или в консульском учреждении страны назначения, аккредитованном в Российской Федерации.

---

\* Письмо Росособнадзора от 16.04.2014 № 23-52-19/06-1518. — *Ред.*

# Официальные ДОКУМЕНТЫ В ОБРАЗОВАНИИ (ОДВО)

№ 13 (513) май 2014

## Сегодня в номере:

### Управление

Об утверждении Положения  
о Департаменте государственной  
политики в сфере общего образования  
Министерства образования и науки  
Российской Федерации. *Приказ  
Минобрнауки России от 19.12.2013  
№ 1366 (с изменениями и дополнениями  
от 30 декабря 2013 г.) (с приложением)..... 4*

Об утверждении Порядка приема  
граждан на обучение по образовательным  
программам начального общего,  
основного общего и среднего общего  
образования. *Приказ Минобрнауки России  
от 22.01.2014 № 32 (зарегистрирован  
в Минюсте России 02.04.2014,  
рег. № 31800) (с приложением) ..... 20*

Об утверждении единого расписания  
и продолжительности проведения  
государственного выпускного экзамена  
по образовательным программам  
основного общего и среднего общего  
образования по каждому учебному  
предмету, перечня средств обучения  
и воспитания, используемых при  
его проведении в 2014 году. *Приказ  
Минобрнауки России от 27.03.2014 № 236  
(зарегистрирован в Минюсте России  
04.04.2014, рег. № 31825) ..... 27*

Бюллетень нормативных  
правовых актов

- ♦ ПОЛИТИКА
- ♦ ПРАВО
- ♦ СОЦИАЛЬНАЯ  
ЗАЩИТА
- ♦ УПРАВЛЕНИЕ
- ♦ ЭКОНОМИКА
- ♦ БУХУЧЕТ

В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ

Периодичность выпуска –  
3 номера в месяц

Издается ИД

“Частное образование”

**Частное  
образование**

Татьяна Пережи —  
главный редактор

Евгений Олейник,  
канд. экон. наук —  
редактор, отдел  
оперативной информации  
и документов

Ирина Тимохина —  
корректора,  
ответственный выпускающий

Анна Дунаева —  
компьютерная верстка

Вера Галкина —  
компьютерный набор

Людмила Пушкина —  
отдел распространения

123181 Москва,  
ул. Кулакова, д. 3,  
корп. 2, редакция  
бюллетеня “Официальные  
документы в образовании”

Телефоны:  
(495) 750-5779  
942-7721  
942-7723

Факс  
(499) 740-1317

E-mail:  
odvo@pes-publishing.com

Web:  
www.pes-publishing.com