

ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ МАЛОИМУЩИМ ГРАЖДАНАМ ДЕНЕЖНОЙ КОМПЕНСАЦИИ СТОИМОСТИ ПРОЕЗДА НА АВТОМОБИЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ И МУНИЦИПАЛЬНОМ ТРАНСПОРТЕ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ ОТ МЕСТА ЖИТЕЛЬСТВА ДО ГОРОДА БИРОБИДЖАНА¹

1. Настоящий Порядок выплаты малоимущим гражданам денежной компенсации стоимости проезда на автомобильном государственном и муниципальном транспорте общего пользования от места жительства до города Биробиджана (далее – Порядок) разработан в соответствии с законом Еврейской автономной области от 24.12.2004 №403-ОЗ «О государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам на территории Еврейской автономной области» и определяет механизм выплаты малоимущим гражданам денежной компенсации стоимости проезда на автомобильном государственном и муниципальном транспорте общего пользования от места жительства до города Биробиджана (далее – компенсация).

2. Для получения компенсации за проезд малоимущий гражданин (далее – гражданин) или его законный представитель подает в орган социальной защиты населения по месту жительства следующие документы:

2.1. Заявление о выплате компенсации (далее – заявление) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2.2. Копию паспорта;
2.3. Справку о составе семьи;
2.4. Справку о доходах заявителя и каждого члена семьи за три месяца, предшествующие месяцу подачи заявления и совершения поездки;

2.5. Проездной документ (билет), подтверждающий факт совершения поездки на автомобильном государственном или муниципальном транспорте общего пользования;

2.6. Копию документа, подтверждающего полномочия законного представителя гражданина, и копию документа, удостоверяющего личность законного представителя гражданина (при подаче заявления законным представителем гражданина).

Документы представляются в копиях, заверенных в установленном порядке, или с предъявлением оригиналов в случае, если копии не заверены в установленном порядке.

Копии документов заверяет лицо, принимающее документы после проверки их соответствия оригиналам.

3. Орган социальной защиты населения по месту жительства гражданина:

3.1. Регистрирует заявление в журнале регистрации заявлений

граждан по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

3.2. Направляет в комитет социальной защиты населения правительства области документы, предусмотренные п.2 настоящего Порядка, в 5-дневный срок с даты принятия данных документов.

4. Решение о выплате гражданину компенсации либо об отказе в выплате гражданину компенсации принимает руководитель комитета социальной защиты населения правительства области на основании документов, представленных органом социальной защиты населения по месту жительства заявителя, в 5-дневный срок с даты получения данных документов.

Мотивированное заключение об отказе в выплате гражданину компенсации направляется заявителю комитетом социальной защиты населения правительства области в указанные сроки.

5. Комитет социальной защиты населения правительства области в течение 5 дней со дня принятия решения о выплате гражданину компенсации перечисляет компенсацию на счет, указанный в заявлении, либо выдает наличными денежными средствами.

Приложение 1

Руководителю _____
(наименование органа социальной защиты населения)
от _____
(фамилия, имя, отчество)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выплате денежной компенсации стоимости проезда на автомобильном государственном и муниципальном транспорте общего пользования от места жительства до города Биробиджана

1. Сведения о гражданине: (фамилия, имя, отчество); (почтовый адрес места жительства, телефон); (наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, кем выдан); (дата рождения, место рождения).

¹ Утверждено постановлением Правительства Еврейской автономной области от 11 декабря 2007 г. №358-пп.