

# **ПРИМЕРНЫЙ ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ) ФИЗИЧЕСКИМ И ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ БЮДЖЕТНЫМИ И АВТОНОМНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ**

## **1. Общие положения**

**1.1.** Настоящий Порядок определяет условия и механизм формирования и финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и юридическим лицам муниципальными бюджетными и автономными учреждениями Московской области за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципальных образований Московской области на очередной финансовый год на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальные задания).

**1.2.** Муниципальные задания разрабатываются в целях обеспечения соответствия бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) с непосредственным результатом, характеризующим объем и качество оказанных муниципальными бюджетными и автономными учреждениями Московской области муниципальных услуг (выполняемых работ).

**1.3.** Муниципальные задания формируются отраслевыми структурными подразделениями органов местного самоуправления Московской области подведомственным им муниципальным бюджетным учреждениям и муниципальным автономным учреждениям Московской области (далее – бюджетные, автономные учреждения).

**1.4.** Муниципальное задание бюджетному и автономному учреждению формируются в соответствии с предусмотренной их уставами основной деятельностью.

**1.5.** Проекты муниципальных заданий формируются одновременно с подготовкой предложений по составлению проекта закона (решения) о бюджете муниципального образования Московской области на очередной финансовый год и среднесрочного финансового плана муниципального образования Московской области на очередной финансовый год и плановый период.

**1.6.** Проекты муниципальных заданий используются при составлении проекта бюджета муниципального образования Московской области на очередной финансовый год для планирования бюджетных ассигнований на оказание бюджетными, автономными учреждениями муниципальных услуг (выполнение работ).

**1.7.** В целях настоящего Порядка используются следующие понятия:

муниципальные услуги (работы) – услуги (работы), оказываемые (выполняемые) в соответствии с муниципальным заданием бюджетными, автономными учреждениями;

муниципальное задание – документ, устанавливающий требования к составу, качеству и (или) объему (содержанию), условиям, порядку и результатам оказания муниципальных услуг (выполнения работ);

муниципальное бюджетное учреждение Московской области – учреждение, финансовое обеспечение выполнения функций которого, в том числе по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ) физическим и юриди-

ческим лицам, в соответствии с муниципальным заданием, осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Московской области на основе бюджетной сметы (далее – бюджетное учреждение);

муниципальное автономное учреждение Московской области – некоммерческая организация, созданная на базе имущества, находящегося в собственности муниципального образования Московской области для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления Московской области в сферах науки, образования, здравоохранения, культуры, занятости населения, физической культуры и спорта, а также в иных сферах (далее – автономное учреждение);

## **2. Порядок формирования и утверждения муниципальных заданий**

**2.1.** Муниципальные задания формируются отраслевыми структурными подразделениями органов местного самоуправления Московской области бюджетным учреждениям и автономным учреждениям по каждой оказываемой ими муниципальной услуге (выполняемой работе) из числа включенных в Перечни муниципальных услуг (работ) Московской области, оказываемых муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями Московской области физическим и (или) юридическим лицам за