

Министерство образования и науки Российской Федерации
Ярославский государственный университет им. П. Г. Демидова
Кафедра финансов и кредита

Программа производственной и производственно-преддипломной практик студентов специальности «Финансы и кредит»

Методические указания

*Рекомендовано
Научно-методическим советом университета
для студентов, обучающихся по специальности
Финансы и кредит*

Ярославль 2010

УДК 336.77
ББК Ч 481.254я73
П 78

*Рекомендовано
Редакционно-издательским советом университета
в качестве учебного издания. План 2009/10 года*

Рецензент
кафедра финансов и кредита
Ярославского государственного университета им. П. Г. Демидова

Составители:
доц. И. Г. Кузьмин, доц. Л. Н. Назарова, проф. Л. Б. Парфенова

Программа производственной и производственно-преддипломной практик студентов специальности «Финансы и кредит» / сост.: И. Г. Кузьмин, Л. Н. Назарова, Л. Б. Парфенова; Яросл. гос. ун-т им. П. Г. Демидова. – Ярославль : ЯрГУ, 2010. – 59 с.

Программа производственной и производственно-преддипломной практик призвана обеспечить реализацию общих требований к организации и проведению практики студентов. В методических указаниях сформулированы цель и задачи практики, даны рекомендации по сбору и обработке практического материала, рассмотрен порядок подведения итогов, оформления и защиты отчетов.

Предназначены для студентов, обучающихся по специальности 080105.65 Финансы и кредит (дисциплина «Преддипломная практика»), очной и очно-заочной форм обучения.

УДК 336.77
ББК Ч 481.254я73

© Ярославский государственный университет им. П. Г. Демидова, 2010

1. Общие положения о прохождении практики¹

Прохождение практики студентами является составной частью основной образовательной программы высшего профессионального образования. Она представляет собой одну из форм организации учебного процесса, направленную на закрепление теоретических и практических знаний, полученных студентами в процессе обучения, на приобретение и совершенствование профессионально-практических навыков, а также овладение передовым опытом.

Цели и объемы практики определяются соответствующими государственными образовательными стандартами по направлениям подготовки (специальностям).

Основными видами практики студентов высших образовательных учреждений, обучающихся по основным образовательным программам высшего профессионального образования, являются учебная и производственная, включая преддипломную практику. Для специальности «Финансы и кредит» на IV курсе очной формы обучения предусмотрена производственная практика продолжительностью 8 недель, на V курсе – производственно-преддипломная практика продолжительностью 8 недель.

Цель практики: закрепление знаний, приобретенных в процессе обучения, получение профессиональных умений и навыков, овладение передовым опытом и инновационными технологиями в области банковского дела.

Задачи производственной практики:

- закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентом на лекциях, практических и семинарских занятиях;
- овладение практическими навыками банковского дела;
- сбор и обработка практического материала для выполнения программы практики, индивидуального задания и подготовки отчета о

¹ См: «Положение о порядке проведения практики студентов, обучающихся по основным образовательным программам высшего профессионального образования», утвержденное приказом ЯрГУ от 23.09.2009 № 424; «Сквозная программа производственной и преддипломной практики по специальности 080109. Методические указания по специальности 080109 Бухгалтерский учет, анализ и аудит для всех форм обучения / Г. А. Королева, И. Н. Львова, Т. Ю. Новикова, К. С. Саенко, Г. И. Вовненко, Е. Ф. Никитская). Ярославль: ЯрГУ, 2007 г.; Программа преддипломной производственной практики студентов 5-го курса очно-заочного обучения по специальности 060400 Финансы и кредит / Л. И. Рябченко, И. Е. Шакер. М.: Финансовая академия при правительстве РФ, 2004; Программа производственной преддипломной практики для студентов по специальности 060400 Финансы и кредит, специализация 060405 Банковское дело / Сост. Т. П. Турчина. Оренбург: ОГУ, 2007. 72 с.; схемы и таблицы, составленные Дарьей Виноградовой.

прохождении производственной практики, для написания дипломной работы.

Базами производственной практики являются кредитные организации города Ярославля и Ярославской области. В отдельных случаях иногородним студентам разрешается проходить практику по индивидуальному договору по месту жительства в организациях других субъектов РФ и других государств.

Если студент совмещает учебу в вузе с работой, выпускающая кафедра имеет право разрешить прохождение производственной практики по месту работы студента при условии, что характер работы, выполняемой студентом, соответствует профилю специализации, по которой он проходит обучение в вузе. Студенты очно-заочной и заочной форм обучения, как правило, проходят практику по месту работы.

Практика осуществляется на основе комплексных, групповых и индивидуальных договоров между университетом и организациями-базами практики. Базы практики на основе комплексных договоров обеспечивает отдел организации учебной деятельности, а на основе индивидуальных и групповых договоров – факультеты или непосредственно студенты-практиканты.

2. Организация и руководство практикой

Непосредственное руководство практикой студента (группы студентов) от кафедры осуществляет индивидуальный (групповой) руководитель, в обязанности которого входит:

- составление календарно-тематического плана-графика работы каждого студента совместно с руководителями практики от организаций;
- контроль выполнения студентами программы практики, календарно-тематического плана-графика;
- оказание методической помощи студентам в ходе прохождения практики;
- обеспечение своевременного представления студентами отчетной документации о прохождении практики на кафедру;
- проверка и анализ отчетной документации студентов о прохождении практики, организация защиты практики на кафедре;
- составление отчетов по итогам проведения практики и обсуждение их на заседании кафедры.

В обязанности студента при прохождении практики входит:

- участие в работе установочной и итоговой конференций;
- прохождение практики в сроки, установленные рабочим учебным планом и календарно-тематическим планом-графиком;
- выполнение программы практики и индивидуального задания;

- соблюдение правил внутреннего распорядка, действующих в организации – базе практики;
- соблюдение трудовой и учебной дисциплины;
- выполнение требований руководителей практики от организации и от кафедры;
- систематическое заполнение разделов дневника практики (приложение 1);
- составление и представление к защите на кафедру отчета по итогам практики;
- представление на кафедру характеристики студента, составленной на базе практики;
- защита практики в установленный срок.

3. Содержание производственной практики по организации деятельности коммерческого банка

3.1. Ознакомление с базой практики и общей организацией работы кредитной организации

Практика начинается с общего ознакомления с кредитной организацией, изучения Устава и Положения об обособленном подразделении (филиале) банка, организационной структуры кредитной организации. Для ознакомления с особенностями банка руководитель практики от кредитной организации может организовать экскурсию по основным его отделам (управлениям) с объяснением характера работы каждого подразделения. После этого студенты знакомятся с основными показателями, характеризующими деятельность банка в предыдущем отчетном году.

По результатам предварительного ознакомления с банком студент готовит краткую характеристику, в которой должны быть отражены:

- организационно-правовая форма банка;
- краткая история (год создания, успехи и достижения, основные проблемы);
- виды выполняемых операций и сделок;
- место банка в рейтингах;
- организационная структура банка (см. приложение 2).

Собранный и обработанный студентом материал отражается в 1 разделе отчета о производственной практике «Краткая характеристика банка».