

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Северный (Арктический) федеральный университет
имени М.В. Ломоносова»

М.В. Шульгина

АРХИВОВЕДЕНИЕ

Учебное пособие

Архангельск



ИД САФУ
2014

УДК 930.25
ББК 79.3
Ш957

*Рекомендовано к изданию редакционно-издательским советом
Северного (Арктического) федерального университета
имени М.В. Ломоносова*

Рецензенты:

доктор исторических наук, профессор
Сыктывкарского государственного университета **В.А. Семёнов**;
кандидат исторических наук,
начальник отдела обеспечения сохранности документов
Государственного архива Архангельской области **В.Г. Трофименко**

Шульгина, М.В.

Ш957 Архивоведение: учебное пособие / М.В. Шульгина; Сев.
(Арктич.) федер. ун-т им. М.В. Ломоносова. – Архангельск:
Издательский дом САФУ, 2014. – 232 с.
ISBN 978-5-261-00937-5

Учебное пособие включает теоретические вопросы и практические задания по дисциплине «Архивоведение». Рассматриваются история и современное состояние архивов в России, раскрываются основы теории и практики организации архивного дела, поясняется архивная терминология. Приложения знакомят читателя с нормативно-правовой базой и этическими аспектами работы с документами архивиста и пользователя.

Пособие может быть использовано как для выполнения заданий под руководством преподавателя, так и для самостоятельной работы студентов.

Издание предназначено для студентов специальностей «История», «Историко-архивоведение», «Документационное обеспечение», аспирантов, делопроизводителей. Книга будет полезна начинающим исследователям, занимающимся архивными изысканиями, а также всем интересующимся проблемами отечественного архивоведения.

УДК 930.25
ББК 79.3

ISBN 978-5-261-00937-5

© Шульгина М.В., 2014
© Северный (Арктический)
федеральный университет
им. М.В. Ломоносова, 2014

*Светлой памяти моего учителя
профессора Анатолия Александровича Куратова*

ПРЕДИСЛОВИЕ

Архивы – это не склад для хранения бумаг,
а ключ к пониманию истории,
сокровищница истины.
А.С. Лаппо-Данилевский

Архив – это кладезь человеческих знаний и опыта, накопленного поколениями. Одновременно это тот институт, который отвечает за формирование и структурирование нашей коллективной памяти. Здесь находятся документы, хранящие истину.

Архивоведение в XX в. стало самостоятельной сферой практической и научной деятельности, занимающей принципиально важное место в системе современных научных дисциплин и в социальной сфере. В последнее время архивы все активнее воздействуют на общественную жизнь и, возвращая обществу «уснувшую память», стимулируют его развитие.

К архивным документам обращаются в ходе своей работы архивисты и исследователи. Казалось бы, содержание их деятельности разнится: профессиональный долг первого – сохранить, приумножить и передать будущим поколениям исторически значимые документы прошлого и настоящего; в сферу интересов второго входит изучение письменных источников, отражающих историю страны и современную жизнь общества. Архивный работник и исследователь по-разному подходят к документам, но только их взаимопонимание, бережное отношение к источникам позволяет совершать новые открытия, вводить документальные комплексы в научный оборот, руководствуясь академическими принципами. Как для архивиста, так и для историка важно знать нормативно-правовую базу архивного дела, правила хранения и использования документов, этику архивной работы, теорию и методику архивоведения, принципы архивной эвристики, владеть новыми компьютерными технологиями обработки документной информации.

Приступая к изучению архивоведения, важно понимать, что работа с документами сопряжена с высокой степенью моральной ответственности. Архивам принадлежит важная миссия – не только хранить документальное богатство, но и использовать его в интересах исторической правды во имя будущего. Информация, содержащаяся в архивных документах, вершит судьбы государств и отдельных граждан. Профессионализм, творческая заинтересованность – вот те качества, которые свидетельствуют о подлинном призвании архивиста и исследователя. Для обоих важно жить в ритме времени, реализуя свои творческие замыслы и планы.

Настоящее учебное пособие призвано помочь овладеть основами архивоведения. Автор не ставил целью во всей полноте осветить вопросы истории, теории и методики архивного дела. Задачи пособия заключаются в том, чтобы организовать практические занятия, самостоятельную познавательную работу и исследовательский поиск студентов, сориентировать в обилии литературы, дать возможность разобраться в современных проблемах архивоведения. Задания и вопросы для обсуждения позволят углубить знания и лучше усвоить лекционный материал.

Учебное пособие состоит из введения, шести глав и приложений. *Первая глава* – «Введение в изучение архивоведения» – объясняет основные понятия архивоведения, определяет место дисциплины в системе научного знания, раскрывает вопросы нормативно-правовой базы и современной организации архивного дела в России. Во *второй главе* рассматриваются этапы истории архивного дела в России с IX до начала XXI в., взаимосвязанные с вехами становления государственности. Изучение истории архивного дела позволяет проследить процесс накопления исторических источников народов и государств, понять причины перемещений и утрат материалов, принципы организации архивных коллекций. *Третья глава* касается вопросов теории и методики архивоведения, таких как экспертиза ценности документов, комплектование архивов, учет документов, научно-справочный аппарат, система каталогов в архиве. *Четвертая глава* охватывает практические аспекты работы с архивными документами пользователей и архивистов. Большое значение для тех и других имеет владение методикой поиска информации. Для архивного работника в современных условиях приобретает особую актуальность знание принципов обеспечения сохранности документального наследия, информатизации архивного дела и архивного менеджмента. В пя-

той главе приводится краткий обзор истории, содержания фондов и деятельности основных федеральных государственных архивов Российской Федерации. Знакомство с федеральными архивами позволит читателю составить представление о богатом содержании Архивного фонда Российской Федерации и местонахождении документов по отдельным проблемам и периодам отечественной истории. Наконец, *шестая глава* знакомит читателя с некоторыми региональными государственными архивами Европейского Севера России и будет полезна для начинающих исследователей истории Архангельского Севера и соседних регионов.

В заключение приводятся справочные и методические материалы, необходимые для освоения курса: практические задания для самостоятельной работы, перечень тем для контрольных работ и докладов, тесты для самостоятельной проверки знаний с ключами, вопросы для подготовки к зачетам и экзамену, краткий словарь основных терминов, а также адреса архивных учреждений Российской Федерации.

Приложение к пособию включает основные документы нормативной базы, которыми должны владеть и руководствоваться исследователь и архивист: Федеральный закон «Об архивном деле в Российской Федерации» (2004 г.), Областной закон «Об архивном деле в Архангельской области» (2005 г.), Порядок использования архивных документов в государственных и муниципальных архивах Российской Федерации (2013 г.), Международный этический кодекс архивистов (1996 г.), Всеобщую декларацию по архивам Генеральной ассамблеи ЮНЕСКО (2011 г.).

Возможно, работа в архиве станет для Вас профессией, или же Вам доведется заниматься изучением исторических документов. Как бы то ни было, помните, что в этой редкой и интересной сфере деятельности следует стремиться быть не только хорошим архивистом и историком. Важно быть психологом, и главное – человеком неравнодушным к историческому наследию, прошлому, судьбам предшествующих поколений.

Успехов в изучении архивоведения!

Оглавление

Предисловие	4
Глава 1. Введение в изучение архивоведения	7
1.1. Понятие архивоведения, его теоретические и методологические основы.....	7
1.2. Современная организация архивного дела в России	10
1.3. Архивное законодательство и нормативная база деятельности архивов	13
Глава 2. История архивного дела в России с древнейших времен до начала XXI века	18
2.1. Возникновение архивов в Древнерусском государстве (IX – начало XII века). Архивы в период феодальной раздробленности	18
2.2. Архивная деятельность в период феодальной монархии (XIV–XVII века)	21
2.3. Архивная деятельность в России в XVIII – начале XX века ...	23
2.4. Архивное дело в советский и постсоветский периоды	26
Глава 3. Теория и методика архивоведения	30
3.1. Экспертиза ценности документов и комплектование архивов ...	30
3.2. Учет документов Архивного фонда Российской Федерации ...	34
3.3. Научно-справочный аппарат к документам Архивного фонда Российской Федерации	38
3.4. Система каталогов в архиве	42
Глава 4. Практические аспекты работы с архивными документами	46
4.1. Использование архивных документов и регулирование доступа к ним	46
4.2. Основы архивной эвристики	51
4.3. Обеспечение сохранности документального наследия Российской Федерации	55
4.4. Информатизация архивного дела	60
4.5. Архивный менеджмент	64
Глава 5. Федеральные государственные архивы	69
5.1. Государственный архив Российской Федерации	69
5.2. Российский государственный архив древних актов	73
5.3. Российский государственный исторический архив	77
5.4. Российский государственный военно-исторический архив ...	81

5.5. Российский государственный военный архив	85
5.6. Российский государственный архив Военно-морского флота ..	88
5.7. Российский государственный архив экономики	92
5.8. Российский государственный архив литературы и искусства ...	96
5.9. Российский государственный архив научно-технической до- кументации (с филиалом в г. Самаре)	100
5.10. Российский государственный архив фонодокументов	104
5.11. Российский государственный архив кинофотодокументов ..	106
5.12. Российский государственный архив социально-политиче- ской истории	109
5.13. Российский государственный архив новейшей истории	113
5.14. Российский государственный исторический архив Дальне- го Востока	116
Глава 6. Государственные архивы северных регионов России	120
6.1. Государственный архив Архангельской области	120
6.2. Национальный архив Республики Карелия	124
6.3. Национальный архив Республики Коми	128
6.4. Государственный архив Мурманской области	131
6.5. Государственный архив Вологодской области	134
Методические материалы	138
Практические задания для самостоятельной работы	138
Темы для контрольных работ и докладов.....	144
Тесты для самостоятельной проверки знаний	148
Вопросы для подготовки к зачетам	157
Вопросы для подготовки к экзамену	161
Справочные материалы	164
Список рекомендуемой литературы	164
Краткий словарь основных терминов	169
Адреса архивных учреждений Российской Федерации	182
Список сокращений	184
Приложения	186
1. Федеральный закон № 125-ФЗ «Об архивном деле в Россий- ской Федерации»	186
2. Областной закон № 135-8-ОЗ «Об архивном деле в Архангель- ской области»	212
3. Порядок использования архивных документов в государ- ственных и муниципальных архивах Российской Федерации	217
4. Международный этический кодекс архивистов (выдержки)	224
5. Всеобщая декларация по архивам	229