

УДК 811.133.1
 ББК Ш147.11
 К77

*Печатается по решению редакционно-издательского совета
 Казанского национального исследовательского технологического университета*

Рецензенты:

канд. филол. наук, доц. Е. П. Молостова (КГЭУ)
 канд. филол. наук, доц. Г. Р. Муллахметова (КГЭУ)

Крайсман Н. В.

К77 Французский язык для делового и профессионального общения : учебное пособие / Н. В. Крайсман; Минобрнауки России, Казан. нац. исслед. технол. ун-т. – Казань : Изд-во КНИТУ, 2019. – 124 с.

ISBN 978-5-7882-2664-4

Учебное пособие знакомит с профессиональной лексикой, связанной с основными темами в сфере делового и профессионального общения, такими как телефонное общение, публичное выступление, типы и структура промышленных предприятий, рынок, экспорт, банковское обслуживание, страхование и т. п.

Предназначено для обучающихся всех специальностей, а также для бизнесменов и широкого круга лиц, интересующихся французским языком.

Подготовлено на кафедре иностранных языков в профессиональной коммуникации.

**УДК 811.133.1
 ББК Ш147.11**

ISBN 978-5-7882-2664-4 © Крайсман Н. В., 2019
 © Казанский национальный исследовательский
 технологический университет, 2019

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	4
Partie 1	5
Unité 1. Téléphone (Partie 1).....	5
Unité 2. Téléphone (Partie 2).....	8
Unité 3. Parler en public (Partie 1)	13
Unité 4. Parler en public (Partie 2)	17
Unité 5. Types d'entreprises (Partie 1)	20
Unité 6. Types d'entreprises (Partie 2)	24
Unité 7. Agents du marché	28
Unité 8. Exporter	32
Unité 9. Services bancaires.....	35
Unité 10. Assurances	39
Partie 2	44
Unité 1. Rédaction de la lettre professionnelle	44
Leçon 1. Présentation de la lettre professionnelle	44
Leçon 2. Recommandations générales	48
Leçon 3. Variations de formules usuelles.....	53
Leçon 4. Quelques modèles de lettres	61
Unité 2. Demande. Offre. Commande	66
Leçon 1. Demandes	66
Leçon 2. Offres	71
Leçon 3. Commandes	75
Unité 3. Renseignements sur la solvabilité.....	79
Leçon 1. Demande de renseignements sur la solvabilité	79
Leçon 2. Réponse d'une banque à la demande de renseignement..	83
Partie 3	87
Unité 1. Curriculum Vitae	87
Unité 2. Lettre de motivation.....	94
Partie 4	101
Unité 1. Français des affaires	101
Unité 2. Français technique	110
Ouvrages cités ou à consulter	122