

УДК 65.011  
ББК 65.291.21  
Н94

Издано при содействии  
компании «НОРБИТ»

Переводчик А. Кириченко

Редактор М. Савина

Выпускающий редактор С. Турко

### **Ньютон Р.**

Н94 Управление проектами от А до Я / Ричард Ньютон ;  
Пер. с англ. — М.: Альпина Бизнес Букс, 2007. — 180 с.

ISBN 978-5-9614-0539-2

Умелое распоряжение ресурсами, гарантированное получение результата, выполнение работы в срок — можно ли этому научиться? Можно и довольно легко, если следовать определенному алгоритму, считает Ричард Ньютон. Просто и доступно, практически не используя профессиональную лексику, автор разъясняет основы управления проектами: как собрать команду проекта, как составить описание и разработать план реализации проекта, как контролировать сроки и бюджет.

Книга адресована топ-менеджерам и специалистам в области управления проектами — как начинающим, так и профессионалам — всем, кто ищет простое и ясное введение в управление проектами.

УДК 65.011  
ББК 65.291.21

*Все права защищены. Никакая часть этой книги не может быть воспроизведена в какой бы то ни было форме и какими бы то ни было средствами без письменного разрешения владельца авторских прав.*

© Pearson Education Limited, 2006

© Издание на русском языке, перевод, оформление. ООО «Альпина Бизнес Букс», 2007

Перевод на русский язык издан по лицензии Pearson Education Limited.

ISBN 978-5-9614-0539-2 (рус.)  
ISBN 0-273-70788-4 (англ.)

# Содержание

Благодарности .....	8
Введение .....	9

<b>ГЛАВА 1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ .....</b>	<b>15</b>
Предварительные замечания .....	16
Шаг за шагом. Шаг 1: Основные понятия .....	17
<i>Шаг 1.1. Что такое проект?</i> .....	17
<i>Шаг 1.2. Что такое управление проектом?</i> <i>Какова ваша роль?</i> .....	17
<i>Шаг 1.3. Заказчик проекта</i> .....	18
<i>Шаг 1.4. Команда проекта</i> .....	19
<i>Шаг 1.5. Выполнение и результаты работы</i> ....	19
<i>Шаг 1.6. Пять параметров — объем работ,</i> <i>качество, сроки, стоимость, риски</i> ...	20
<i>Шаг 1.7. Жизненный цикл проекта</i> .....	24
Главное, что нужно запомнить. ....	25

<b>ГЛАВА 2. ОПРЕДЕЛИТЕ «ЗАЧЕМ» И «ЧТО» .....</b>	<b>27</b>
Предварительные замечания .....	28
Введение в «зачем» и «что» .....	29
Шаг за шагом. Шаг 2: Определите «зачем» и «что» ..	33
<i>Шаг 2.1. Составьте описание проекта</i> .....	33
<i>Шаг 2.2. Уточните, за что вы отвечаете —</i> <i>за достижение цели проекта</i> <i>или за выполнение объема работ</i> .....	45
<i>Шаг 2.3. Согласуйте описание проекта</i> <i>с заказчиком</i> .....	45
Главное, что нужно запомнить .....	48

<b>ГЛАВА 3. РАЗРАБОТАЙТЕ ПЛАН ПРОЕКТА .....</b>	<b>51</b>
Предварительные замечания.....	52
Введение в планирование и бюджетирование .....	53
Шаг за шагом. Шаг 3: Разработайте план проекта .....	67
<i>Шаг 3.1. Проведите мозговой штурм</i> <i>и составьте список задач .....</i>	<i>67</i>
<i>Шаг 3.2. Превратите список задач</i> <i>в черновой вариант плана .....</i>	<i>70</i>
<i>Шаг 3.3. Оцените сроки с учетом</i> <i>зависимости задач и задержек .....</i>	<i>73</i>
<i>Шаг 3.4. Распределите задачи между</i> <i>исполнителями .....</i>	<i>78</i>
<i>Шаг 3.5. Составьте календарный план .....</i>	<i>80</i>
<i>Шаг 3.6. Оцените издержки .....</i>	<i>86</i>
<i>Шаг 3.7. Определите контрольные точки</i> <i>и резерв .....</i>	<i>86</i>
<i>Шаг 3.8. Оценка и корректировка плана —</i> <i>можете ли вы его выполнить,</i> <i>стоит ли его выполнять и нет ли</i> <i>лучшего способа это сделать? .....</i>	<i>91</i>
<i>Шаг 3.9. Согласуйте план с заказчиком .....</i>	<i>100</i>
Главное, что нужно запомнить .....	105

<b>ГЛАВА 4. ВЫПОЛНЕНИЕ ПРОЕКТА .....</b>	<b>109</b>
Предварительные замечания.....	110
Введение в роль менеджера проекта .....	111
Шаг за шагом. Шаг 4: Выполнение проекта .....	122
<i>Шаг 4.1. Начинайте проект.....</i>	<i>122</i>
<i>Шаг 4.2. Планируйте свой день .....</i>	<i>123</i>
<i>Шаг 4.3. Собирайте информацию,</i> <i>составляйте отчеты .....</i>	<i>124</i>
<i>Шаг 4.4. Отслеживайте ход работ .....</i>	<i>125</i>
<i>Шаг 4.5. Выявляйте и устраняйте</i> <i>проблемы .....</i>	<i>129</i>
<i>Шаг 4.6. Выявляйте риски и управляйте ими.....</i>	<i>135</i>
<i>Шаг 4.7. Управляйте изменениями .....</i>	<i>140</i>
<i>Шаг 4.8. Старайтесь обеспечить</i> <i>успех проекту .....</i>	<i>142</i>

Шаг 4.9. Держите заказчика в курсе проблем .....	145
Шаг 4.10. Обновите план или бюджет проекта ..	146
Главное, что нужно запомнить .....	147
<b>ГЛАВА 5. ЗАВЕРШЕНИЕ ПРОЕКТА .....</b>	<b>151</b>
Предварительные замечания .....	152
Введение в завершение проектов .....	153
Шаг за шагом. Шаг 5: Завершение проекта .....	155
Шаг 5.1. Протестируйте готовый продукт ..	155
Шаг 5.2. Передайте продукт на эксплуатацию .....	156
Шаг 5.3. Обеспечьте клиентскую поддержку ....	157
Шаг 5.4. Высвободите ресурсы .....	158
Шаг 5.5. Сделайте выводы .....	160
Шаг 5.6. Отметьте результаты .....	160
Главное, что нужно запомнить .....	160
Заключение .....	162
Приложение .....	163
Глоссарий .....	171