

Информационная поддержка казенных, бюджетных, автономных учреждений и органов власти

Экспертно-консультационная система
«Госфинансы»



Периодические
печатные издания



Конференции,
семинары, вебинары



МЦФЭР Госфинансы

Мы работаем
для вас

Электронные
журналы



Ежедневная
онлайн-поддержка
на сайте
www.gosfinansy.ru



Сборники
в формате
сменных страниц



Экспертно-консультационная система «Госфинансы»

Для бухгалтера
и специалиста
финансовой службы:

- Казенных учреждений
- Бюджетных учреждений
- Автономных учреждений
- Органов власти

Вы получаете:

- Все изменения законодательства – система обновляется ежедневно
- Нормативно-правовые документы + региональные базы
- Экспертные разъяснения по всем вопросам деятельности: готовые решения, практические рекомендации



+ Дополнительные возможности для пользователей



Сервис «Задать вопрос эксперту»

Архив ваших вопросов с ответами
Прозрачный процесс подготовки ответа
Онлайн-общение с редактором системы
Возможность оценить
и прокомментировать полученный ответ



Электронные версии журналов

«Финансовый справочник бюджетной организации», «Казенные учреждения: учет, отчетность, налогообложение», «Госуслуги: планирование, учет, налоги»



Вебинары по учету, отчетности, классификации, контролю и оплате труда

Лекторы – специалисты Минфина России и ведущие эксперты-практики

Закажите демодоступ к электронной системе «Госфинансы»
на портале www.gosfinansy.ru/sistema
или по телефону: 8 (495) 937-9082



КАЗЁННЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

УЧЁТ · ОТЧЁТНОСТЬ · НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ

ЭКСПЕРТНЫЙ СОВЕТ

А.И. Бирюков – ведущий эксперт Управления внутреннего контроля (аудита) и оценки эффективности деятельности Федерального казначейства

С.С. Бычков – заместитель директора Департамента бюджетной методологии Минфина России

Ю.В. Камардина – советник руководителя Федерального казначейства

А.Н. Кривенец – заместитель начальника Управления бюджетного учёта и отчётности Федерального казначейства

Е.В. Мухтиярова – заместитель Министра финансов Московской области

С.В. Романов – директор Департамента бюджетной методологии Минфина России

Т.В. Саакян – заместитель директора Департамента бюджетной методологии Минфина России

В.В. Сидоренко – директор Департамента экономики и финансов Правительства РФ

БЕРЁМ УПРАВЛЕНИЕ В СВОИ РУКИ



В период экономического кризиса всех нас призывают экономить, причём на всём. Однако в стратегическом плане развития более важным представляется не тотальное «ужимание» расходов, а умение грамотно распоряжаться денежными средствами (в особенности, бюджетными). Тратить с умом. Или, как говорят методологи бюджетного процесса, эффективно. Выяснить, насколько освоили региональные органы власти эту науку, мы решили на примере Тверской области – первопроходца в освоении программного бюджета. Финансисты данного субъекта РФ уверены, что работать по госпрограммам действительно экономически выгодно.

Продолжая «шагать по стране», заглянем в Республику Крым, где только что завершился процесс интеграции бюджетной сферы. О результатах рассказывает Министр финансов Республики Крым Владимир Левандовский.

Далее – вернёмся к делам насущным. Подготовимся к квартальной отчётности, порядок формирования которой значительно обновлён, проанализируем новые правила оформления первичной учётной документации, выясним всё о полномочиях контролёров из Росфиннадзора (в т. ч. какие из их указаний можно проигнорировать). И, наконец, узнаем, какой сюрприз приготовило нам в июне Федеральное казначейство.

***Наталья Зими́на,**
руководитель «МЦФЭР Госфинансы»*

ОФИЦИОЗ

Что учесть в работе бухгалтеру в связи с выходом новых нормативных правовых актов

4

БЛИЦОПРОС О САМОМ ВАЖНОМ

Гость номера – Владимир Левандовский, Минфин Крыма

В КРЫМУ ЗАВЕРШИЛАСЬ ИНТЕГРАЦИЯ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ

Итоги и перспективы развития учреждений госсектора

6

ПРОБЛЕМА И РЕШЕНИЕ

Мария Петрянина

ЗАДОЛЖЕННОСТЬ – ЭТО ВАЖНО, НО НЕ СТРАШНО

Изменились правила заполнения Сведений (ф. 0503169)

9

ОПЫТ И РЕКОМЕНДАЦИИ

Иван Егоров

ПРОГРАММНЫЙ МЕТОД УПРАВЛЕНИЯ ВЫХОДИТ НА ПЕРВЫЙ ПЛАН

Практика формирования бюджета на основе госпрограмм

15

БУХГАЛТЕРСКИЙ ПРАКТИКУМ

Учёт и отчётность

Наталья Фирсанова

МАЛ ЗОЛОТНИК, ДА ДОРОГ

Учёт драгоценных металлов и камней

25

Оплата труда

Игорь Гейц

«ЗАРПЛАТНОЕ РАБСТВО» ОТМЕНЕНО

Право работника на выбор банка

33

Налоги

Юлия Юрьева

КАК ОПРЕДЕЛИТЬ РАМКИ ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ

Начисление страховых взносов на различные выплаты и компенсации

38

Расчёты

Татьяна Бахтина

КАЗНАЧЕЙСТВО ПРОВЕРИТ КАЖДУЮ ПЛАТЁЖКУ

Возобновлён строгий контроль за соблюдением Указаний № 65н

44

ЮРИДИЧЕСКАЯ КОНСУЛЬТАЦИЯ

Елена Пластинина

ПРЕФЕРЕНЦИИ ПРИ ЗАКУПКАХ

Выбираем поставщика по критерию «цена контракта»

46

ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ И КОНТРОЛЬ

Наталья Богданова

ПРИНЯТ НОВЫЙ ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ПЕРВИЧНЫХ ДОКУМЕНТОВ

Анализируем требования Приказа № 52н

49

РАБОТА НАД ОШИБКАМИ

Александр Бирюков

НА ЧТО НЕ УПОЛНОМОЧЕН РЕВИЗОР

Нарушения законодательства при проведении проверок и ревизий

57

КАРЬЕРА, ОБРАЗОВАНИЕ,
КРАСОТАЯ ТАК ХОЧУ, ЧТОБЫ ЛЕТО
НЕ КОНЧАЛОСЬ

Составляем оригинальный гардероб

63

Перечень сокращений

Закон № 83-ФЗ – Федеральный закон от 08.03.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»

Инструкция № 157н – приказ Минфина России от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учёта для государственных органов власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»

Инструкция № 162н – приказ Минфина России от 06.12.2010 № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учёта и Инструкции по его применению»

Инструкция № 191н – приказ Минфина России от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчётности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»

Указания № 65н – приказ Минфина России от 01.07.2013 № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»

ЧИТАЙТЕ В СЛЕДУЮЩЕМ НОМЕРЕ

- Улучшения арендованного имущества
- Особенности применения счетов 205 00 и 209 00
- Полномочия внешних контролирующих органов

Учредитель и издатель – ЗАО «МЦФЭР»

Генеральный директор

Максим Межанский

Издательский дом МЦФЭР

Директор

Валентин Гирихиди

Главный редактор

Екатерина Богданова

«МЦФЭР Госфинансы»

Руководитель

Наталья Зимина

nbzimina@mcfr.ru

Объединённая редакция

Руководитель

Алексей Смирнов

Заместитель руководителя

Марина Уткина

mutkina@mcfr.ru

Редактор-эксперт

Юлия Кошелева

ukosheleva@mcfr.ru

Выпускающий редактор

Анастасия Сафонова

Вёрстка

Галия Жафярова

Группа маркетинга

Руководитель

Татьяна Железняк

tzeleznjak@mcfr.ru

Бренд-менеджер

Наталья Молчановская

nmolchanovskaja@mcfr.ru

Размещение рекламы

Руководитель

Наталья Синицина

nsinitina@mcfr.ru,

тел.: 8 (495) 937-90-80, доб. 27-45

Адрес редакции:

г. Москва, ул. 2-я Хутурская, д. 38А, стр. 17

Тел.: 8 (495) 937-90-80

Для писем:

129164, г. Москва, а/я 9. E-mail: mp@mcfr.ru

http://www.gosfinansy.ru, www.profit.ru

Служба клиентской поддержки

Тел.: 8 (495) 933-63-22, 937-90-82

Претензии по доставке направляйте по факсу: 8 (495) 933-52-62

e-mail: pressa@mcfr.ru

Подписные индексы

«Роспечать» – 80761 (полугодовой), 83519 (годовой)

«Почта России» – 12444 (полугодовой), 99085 (годовой)

«Пресса России» – 44958 (полугодовой), 44834 (годовой)

Редакция не несёт ответственности за содержание рекламных материалов.

Мнение редакции может не совпадать с мнением авторов.

Перепечатка материалов, опубликованных в журнале «Казённые учреждения: учёт, отчётность, налогообложение», допускается только с письменного согласия редакции.

Свидетельство: ПИ № ФС77-39327 от 30.03.2010.

Выдано Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций

Цена свободная

Подписано в печать 27.04.2015. Формат 70 × 108 1/16.

Усл. печ. л. 5,6. Тираж 10 000 экз.

Изд. № 7008. Зак. № К-3186. Дата выхода в свет 15.05.2015.

ЗАО «МЦФЭР»

Юридический адрес: 129090, г. Москва, ул. Щепкина, д. 25/20

Отпечатано в ОАО «ИПК «Чувашия»

428019, Чувашская республика, г. Чебоксары, пр. И. Яковлева, д. 13

© ЗАО «МЦФЭР», 2015



ПРЕДСТАВЛЕНЫ ПРИМЕРЫ СОСТАВЛЕНИЯ ОТЧЁТНЫХ ФОРМ

Письмо Минфина России от 06.04.2015 № 02-07-07/19181 <О направлении примеров заполнения форм квартальной отчётности в 2015 году>

Что учесть в работе. Для использования в работе Минфин России направил примеры заполнения форм квартальной отчётности: Отчёта о бюджетных обязательствах (ф. 0503128); Сведений о количестве подведомственных участников бюджетного процесса, учреждений и государственных (муниципальных) унитарных предприятий (ф. 0503161); Сведений об исполнении бюджета (ф. 0503169); Сведений по дебиторской и кредиторской задолженности (ф. 0503169). Данные формы составляются распорядителями и получателями бюджетных средств, а также государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями,

осуществляющими в порядке, установленном Правительством РФ, высшим исполнительным органом государственной власти субъекта РФ, местной администрацией муниципального образования, полномочия соответственно федерального органа государственной власти (госоргана), исполнительного органа государственной власти субъекта РФ, органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическими лицами, подлежащих исполнению в денежной форме. Квартальная отчётность формируется в соответствии с изменениями, внесёнными приказом Минфина России от 19.12.2014 № 157н в Инструкцию № 191н.



УТОЧНЕНО, КАКИЕ ВЫПЛАТЫ НЕ ОБЛАГАЮТСЯ СТРАХОВЫМИ ВЗНОСАМИ

<Ответы на вопросы по объектам налогообложения страховыми взносами>
(Приложение к письму ФСС РФ от 14.04.2015 № 02-09-11/06-5250)

Что учесть в работе. ФСС РФ разъяснён порядок обложения страховыми взносами отдельных выплат работникам. В частности, прокомментированы положения ст. 9 Федерального закона от 24.07.2009 № 212-ФЗ, ст. 20.2 Федерального закона от 24.07.1998 № 125-ФЗ, отдельных норм Трудового кодекса РФ. Представлены ответы на актуальные вопросы, в т. ч. об обложении страховыми взносами: компенсационных выплат,

связанных с увольнением работников; сумм оплаты визы и обязательной медстраховки при направлении работника в зарубежную командировку; денежных средств, выданных под отчёт на приобретение товаров на хозяйственные нужды, по которым своевременно не представлен авансовый отчёт; сумм единовременной материальной помощи, оказываемой работникам-опекунам; стоимости путёвок на санаторно-курортное лечение и др.



РАЗЪЯСНЁН ПОРЯДОК ПОДТВЕРЖДЕНИЯ ДЕНЕЖНОГО ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

Письмо Минфина России № 02-03-09/17449 и Федерального казначейства № 07-04-05/05-196 от 30.03.2015 <Об осуществлении Федеральным казначейством санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств федерального бюджета>

Что учесть в работе. Для обоснования возникшего денежного обязательства по оплате закупок товаров, работ, услуг получатели средств федерального бюджета должны представить в орган Федерального казначейства (ОФК) вместе с заявкой на кассовый расход указанный в ней подтверждающий документ (счёт, товарную накладную, счёт-фактуру, акт выполненных работ (оказанных услуг) и пр.). Обязательные общие требования к оформлению первичных учётных документов установлены Инструкцией № 157н. В соответствии с ней первичные документы принимаются к учёту, если они составлены по унифицированным формам, утверждённым согласно законодательству РФ право-

выми актами уполномоченных органов исполнительной власти. При этом документы, формы которых не унифицированы, должны содержать обязательные реквизиты. Учитывая отсутствие установленной унифицированной формы первичного учётного документа для оформления фактов хозяйственной жизни, связанных с осуществлением закупок товаров, работ услуг, любой документ, подтверждающий выполнение поставки (работы, услуги) и содержащий обязательные реквизиты, может быть направлен в ОФК в качестве обоснования денежного обязательства. В том числе универсальный передаточный акт, представленный в письме ФНС России от 21.10.2013 № ММВ-20-3/96@.



ПФР ВВЁЛ ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОТСРОЧКИ

Постановление Правления ПФР от 20.02.2015 № 35п «Об утверждении форм документов, применяемых при предоставлении отсрочки (рассрочки) по уплате страховых взносов, пеней и штрафов»

Что учесть в работе. В соответствии с ч. 9 ст. 18.1 Федерального закона от 24.07.2009 № 212-ФЗ Пенсионным фондом РФ утверждены: форма заявления о предоставлении отсрочки (рассрочки) по уплате страховых взносов, пеней и штрафов; форма решения о предоставлении такой отсрочки (рассрочки); форма реше-

ния об отказе в её предоставлении; форма решения о временном приостановлении уплаты сумм задолженности по страховым взносам, пеней и штрафов; форма решения об отмене решения об отсрочке (рассрочке), о досрочном прекращении ее действия; форма извещения об отмене таких решений.