

УДК 811.161.1'27(075.8)
ББК 81.2Рус-923
Л47

Рецензенты:

д-р филол. наук, проф. ГОУ ВПО «Уральский государственный
технический университет — УПИ» *Т.В. Попова*;
канд. филол. наук, доцент ГОУ ВПО «Российский государственный
профессионально-педагогический университет» *А.А. Евтюгина*;
д-р экон. наук, проф. ГОУ ВПО «Российский государственный
профессионально-педагогический университет» *А.Г. Мокроносов*

Леонтьева Т.В.

Л47 Документная лингвистика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т.В. Леонтьева. — 4-е изд., стер. — М. : ФЛИНТА, 2019. — 256 с.

ISBN 978-5-9765-1885-8

Пособие обеспечивает подготовку специалистов, способных мотивированно использовать языковые средства, оптимальные для решения коммуникативных задач в ходе письменного делового взаимодействия.

Предназначено для студентов специальности 032001 Документоведение и документационное обеспечение управления, а также для студентов экономико-управленческих и правовых специальностей; может быть полезно практикам, чья деятельность предполагает создание, редактирование и лингвистическую экспертизу документов.

УДК 811.161.1'27(075.8)
ББК 81.2Рус-923

ISBN 978-5-9765-1885-8

© Леонтьева Т.В., 2014
© Издательство «ФЛИНТА», 2014

ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение	3
----------------	---

Глава 1. Язык и речь как средство и способ коммуникации

1.1. Природа, сущность, функции и происхождение языка	5
1.2. Язык как универсальная коммуникативная система	9
1.3. Речевая деятельность	15
1.4. Текст как результат речевой деятельности	27
1.5. Классификация текстов	31
<i>Вопросы и задания</i>	40
<i>Рекомендуемая литература</i>	41

Глава 2. Русский язык: происхождение, развитие, функции, стратификация

2.1. Место русского языка среди других языков мира	42
2.2. История русского языка как национального	46
2.3. Состояние современного русского языка	54
2.4. Подсистемы современного русского языка	61
2.5. Русский язык как мировой и государственный	67
2.6. Языковая политика как часть национальной политики	73
2.7. Орфографические реформы как часть языковой политики государства	80
<i>Вопросы и задания</i>	85
<i>Рекомендуемая литература</i>	86

Глава 3. Языковая норма в деловой речи

3.1. Современный русский литературный язык как кодифицированный вариант национального языка	88
3.2. Трудные случаи в системе норм русского произношения, ударения, словообразования	95
3.3. Трудные случаи в системе лексических и фразеологических норм	101
3.4. Трудные случаи в системе морфологических норм	113

3.5. Трудные случаи в системе синтаксических норм	121
<i>Вопросы и задания</i>	133
<i>Рекомендуемая литература</i>	133

Глава 4. Общение и коммуникация. Деловая коммуникация

4.1. Общение и коммуникация	135
4.2. Устная и письменная речь	141
4.3. Деловая коммуникация	146
4.4. Документ как текст	150
<i>Вопросы и задания</i>	159
<i>Рекомендуемая литература</i>	159

Глава 5. Официально-деловой стиль русского языка

5.1. Стилистика как наука	161
5.2. История формирования официально-делового стиля	163
5.3. Официально-деловой стиль: общая характеристика	178
5.4. Словообразовательные особенности деловой лексики	182
5.5. Лексические особенности текстов документов	191
5.6. Фразеологические особенности текстов документов	196
5.7. Грамматические особенности текстов документов	201
<i>Вопросы и задания</i>	209
<i>Рекомендуемая литература</i>	210

Глава 6. Подстили и жанры официально-делового стиля

6.1. Дипломатический подстиль	212
6.2. Законодательный подстиль	219
6.3. Административно-канцелярский подстиль	231
<i>Вопросы и задания</i>	243
<i>Рекомендуемая литература</i>	244
Заключение	246
ПРИЛОЖЕНИЕ. Типы организации текста	248