

УДК 811.112.2  
ББК 81.432.4  
С34

Рецензенты:

кандидат филологических наук *О.А. Никитина*,  
доцент кафедры немецкого языка ФГБОУ ВПО «ГГПУ им. Л.Н. Толстого»;  
кандидат филологических наук, доцент *Т.А. Ершова*, доцент кафедры  
иностраннных языков и профессиональной коммуникации НИУ МГСУ

**Сидоренко, Лариса Леонидовна.**

С34 Wir pflegen Geschäftskontakte [Электронный ресурс] : учебно-практическое пособие / Л.Л. Сидоренко ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Нац. исследоват. Моск. гос. строит. ун-т. — 2-е изд. (эл.). — Электрон. текстовые дан. (1 файл pdf : 79 с.). — Москва : Издательство МИСИ—МГСУ, 2017. — Систем. требования: Adobe Reader XI либо Adobe Digital Editions 4.5 ; экран 10".

ISBN 978-5-7264-1591-8

Содержатся девять разделов по тематике делового общения, лексико-грамматические задания и упражнения. Каждый раздел включает тематический словарь.

Для обучающихся по всем направлениям подготовки, реализуемых НИУ МГСУ, владеющих базовым курсом немецкого языка, изучающих дисциплину «Деловой иностранный язык».

УДК 811.112.2  
ББК 81.432.4

**Деривативное электронное издание на основе печатного издания:** Wir pflegen Geschäftskontakte : учебно-практическое пособие / Л.Л. Сидоренко ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Нац. исследоват. Моск. гос. строит. ун-т — Москва : Издательство МИСИ—МГСУ, 2016. — 80 с. — ISBN 978-5-7264-1279-5.

В соответствии со ст. 1299 и 1301 ГК РФ при устранении ограничений, установленных техническими средствами защиты авторских прав, правообладатель вправе требовать от нарушителя возмещения убытков или выплаты компенсации.

ISBN 978-5-7264-1591-8

© Национальный исследовательский  
Московский государственный  
строительный университет, 2016

## INHALTSVERZEICHNIS

Предисловие .....	4
Lektion 1. Kontaktaufnahme .....	5
1.1. Erste Bekanntschaft .....	5
1.2. Empfang der Gäste .....	10
1.3. Tagesprogramm, Besichtigung des Betriebes .....	13
Lektion 2. Firmenorganisation und Firmenpersonal .....	18
Lektion 3. Zeit und Geld .....	22
Lektion 4. Briefwechsel .....	25
Lektion 5. Telefonate .....	39
Lektion 6. Zusammenarbeit, Verhandlungen .....	45
Lektion 7. Dienstreise .....	58
7.1. Im Flugreise .....	58
7.2. Im Hotel .....	61
7.3. Im Restaurant .....	64
Lektion 8. Auf der Messe .....	67
Lektion 9. Konferenzvorbereitungen .....	74
Библиографический список .....	77