

УДК 331.1
ББК 65.050.9(2)2
У67

Авторы:

Г. И. Михайлина — кандидат экономических наук, доцент;
Л. В. Матраева — кандидат экономических наук, доцент;
Д. Л. Михайлин — кандидат экономических наук;
А. В. Беляк — кандидат экономических наук.

Рецензенты:

В. Н. Бабанов — доктор экономических наук, профессор;
Г. В. Бачинский — профессор.

У67 **Управление персоналом: Учебное пособие / Под общ.**
ред. Г. И. Михайлиной. — 6-е изд., стер. — М.: Изда-
тельско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2022. — 278 с.

ISBN 978-5-394-04781-7

Учебное пособие посвящено важнейшей для современной российской экономики теме — управлению персоналом предприятия. Рассматриваются вопросы стратегического развития и оперативного управления персоналом, исследуются международные аспекты проблемы.

Для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлениям подготовки «Менеджмент» и «Управление персоналом», преподавателей, а также специалистов в области управления персоналом.

Подписано в печать 20.09.2021. Формат 60×84 ¹/₁₆.
Печать офсетная. Бумага газетная. Печ. л. 17,5.
Тираж 50 экз.

Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°»
129347, Москва, Ярославское шоссе, д. 142, к. 732
Тел.: 8 (495) 668-12-30, 8 (499) 182-01-58
E-mail: sales@dashkov.ru — отдел продаж;
office@dashkov.ru — офис; <http://www.dashkov.ru>



ISBN 978-5-394-04781-7

© Коллектив авторов, 2009
© ООО «ИТК «Дашков и К°», 2009

Содержание

ВВЕДЕНИЕ	7
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ	9
1.1. Основные понятия и категории	9
1.2. История становления управления человеческими ресурсами	12
1.3. Функции и содержание управления персоналом	16
<i>Термины и понятия</i>	<i>17</i>
<i>Вопросы для самопроверки</i>	<i>18</i>
2. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ	19
2.1. Концепция построения системы управления персоналом	19
2.2. Содержание политики управления персоналом	26
2.3. Схема управления персоналом	30
<i>Термины и понятия</i>	<i>33</i>
<i>Вопросы для самопроверки</i>	<i>34</i>
3. МАКРОЭКОНОМИЧЕСКИЙ УРОВЕНЬ УПРАВЛЕНИЯ ТРУДОВЫМИ РЕСУРСАМИ	35
3.1. Теория человеческого капитала	35
3.2. Составляющие человеческого капитала	40
3.3. Международная миграция трудовых ресурсов. Сегменты международного рынка труда	45
3.4. Современные тенденции и последствия экспорта и импорта рабочей силы	47
<i>Термины и определения</i>	<i>53</i>
<i>Вопросы для самоконтроля</i>	<i>53</i>
4. ТРУДОВОЙ КОЛЛЕКТИВ КАК ОБЪЕКТ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ	55
4.1. Понятие и разновидности трудового коллектива	55
4.2. Стадии и уровни развития производственного коллектива	61
4.3. Пути ускорения формирования коллектива	63

4.4. Основные функции производственного коллектива	66
<i>Термины и понятия</i>	67
<i>Вопросы для самоконтроля</i>	68
5. КОНФЛИКТЫ В КОЛЛЕКТИВЕ И ПУТИ ИХ ПРЕОДОЛЕНИЯ	70
5.1. Современные концепции конфликтов	70
5.2. Динамика и функции конфликтов	77
5.3. Стратегии разрешения конфликтов	83
<i>Термины и понятия</i>	95
<i>Вопросы для самоконтроля</i>	96
6. ПОДБОР И РАССТАНОВКА КАДРОВ	98
6.1. Классификация занятий	98
6.2. Набор кадров	102
6.3. Источники набора кадров	104
6.4. Расстановка работников в коллективе	105
6.5. Формирование эффективных команд	111
<i>Вопросы для самоконтроля</i>	118
7. ДВИЖЕНИЕ РАБОЧЕЙ СИЛЫ	119
7.1. Подвижность и текучесть кадров	119
7.2. Показатели внутрифирменной подвижности	121
7.3. Управление подвижностью кадров	123
<i>Термины и понятия</i>	124
<i>Вопросы для самоконтроля</i>	125
8. ОЦЕНКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И АТТЕСТАЦИЯ ПЕРСОНАЛА	126
8.1. Цели оценки деятельности персонала	126
8.2. Классификация методов оценки	131
8.3. Характеристики методов оценки	133
8.4. Основные принципы аттестации членов коллектива	136
8.5. Основы социального аудита	148
<i>Термины и определения</i>	153
<i>Вопросы</i>	153

9. РОЛЬ И ФУНКЦИИ РУКОВОДИТЕЛЯ В УПРАВЛЕНИИ КОЛЛЕКТИВОМ	155
9.1. Функции руководителя	155
9.2. Стили и методы работы руководителя	159
9.3. Организация труда руководителя	163
9.4. Проведение инноваций	166
9.5. Контроль исполнения	169
<i>Термины и понятия</i>	<i>173</i>
<i>Вопросы для самоконтроля</i>	<i>173</i>
10. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА И ДЕЛОВОЙ ЭТИКЕТ ...	175
10.1. Основные понятия этики	175
10.2. Происхождение профессиональной этики	176
10.3. Виды профессиональной этики	177
10.4. Этика бизнеса и деловых отношений	178
10.5. Основные понятия об этикете	181
10.6. Назначение этикета	185
<i>Термины и понятия</i>	<i>189</i>
<i>Вопросы для самоконтроля</i>	<i>190</i>
11. ФОРМИРОВАНИЕ КОРПОРАТИВНОЙ КУЛЬТУРЫ ПРЕДПРИЯТИЯ	191
11.1. Содержание корпоративной культуры предприятия	191
11.2. Исторические типы корпоративных культур	193
11.3. Элементы корпоративной культуры предприятия	204
11.4. Методы формирования корпоративной культуры предприятия	212
11.5. Национальные особенности принятия управленческих решений	215
<i>Термины и понятия</i>	<i>223</i>
<i>Вопросы для самоконтроля</i>	<i>224</i>
12. УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ В КРИЗИСНЫХ СИТУАЦИЯХ	226
12.1. Подходы и проблемы управления персоналом кризисного предприятия	226

12.2. Природа производственных конфликтов, возникающих в процессе антикризисного управления	228
12.3. Особенности организационной культуры кризисного предприятия	232
<i>Термины и понятия</i>	233
<i>Вопросы для самоконтроля</i>	234
13. МЕТОДЫ ОЦЕНКИ ЧЕЛОВЕЧЕСКОГО КАПИТАЛА КОМПАНИИ	235
13.1. Основные подходы к оценке величины человеческого капитала компании	235
13.2. Методика определения рыночной стоимости трудовых ресурсов	240
13.3. Методика измерения индивидуальной стоимости персонального исполнителя	248
<i>Термины и понятия</i>	255
<i>Вопросы для самоконтроля</i>	255
14. МОТИВАЦИЯ ПЕРСОНАЛА	257
14.1. Теоретические основы мотивации	257
14.2. Сущность теорий содержания	262
14.3. Особенности теорий процесса	263
14.4. Принципы построения системы мотивации	267
<i>Термины и понятия</i>	271
<i>Вопросы для самоконтроля</i>	272
ПРИЛОЖЕНИЕ	273
ЛИТЕРАТУРА	275