



Поощряем дальновидность!

Подпишитесь выгодно на 2015 год уже сейчас

**Счет действителен
до 1 октября
2014 года**

ЗАО «МЦФЭР»
129090, г. Москва, ул. Щепкина, д. 25/20
Для писем: 129164, г. Москва, а/я 9
Тел.: 8 (495) 937-90-82, 8 (495) 933-63-17
Факс: 8 (495) 933-52-62
E-mail: ap@mcfr.ru
www.proflit.ru

Банковские реквизиты
ИНН 7702019904, КПП 770201001
ОАО «Сбербанк России», г. Москва
Московский банк Сбербанка России ОАО г. Москва
БИК 044525225
к/с 30101810400000000225
р/с 40702810638180134443

Счет № Ж1422

«__» _____ 2014 г.

Предмет счета	Количество комплектов	Цена, руб.	Сумма, руб.
Подписка на комплект журналов* на 2015 г.: «Справочник кадровика» «Для кадровика: Нормативные акты» «Справочник по управлению персоналом» <small>* Все журналы комплекта выходят ежемесячно, 12 номеров</small>	1	21 360-00	21 360-00
		НДС 10%	2136-00
		Всего к оплате	23 496-00

Всего к оплате: Двадцать три тысячи четыреста девяносто шесть рублей 00 копеек

Генеральный директор

Главный бухгалтер



М.А. Межанский

А.П. Игнатова

Внимание!

В платежном поручении в реквизите «Назначение платежа» укажите:

- название издания и период подписки (по аналогии с предметом счета);
- номер счета;
- информацию по НДС;
- адрес доставки, включая почтовый индекс;
- Ф. И. О. контактного лица и телефон с указанием кода города.

Указание адреса и контактных данных позволит обеспечить своевременность доставки.

Копию платежного поручения отправьте по факсу или e-mail в отдел по работе с клиентами.



Служба клиентской поддержки
Тел.: 8 (495) 937-90-82, 8 (495) 933-63-17. Факс: 8 (495) 933-52-62. E-mail: ap@mcfr.ru
Подробнее о профессиональных изданиях на www.proflit.ru/personal

Выберите удобный для вас способ подписки на журнал «Для кадровика: Нормативные акты»

В редакции

8 (495) 937-9082; www.proflit.ru/personal



Выгодно!

Бесплатная доставка в любую точку России

Больше скидок при подписке на год, комплекты изданий,
по акции «**Поощряем дальновидность**»



Надежно!

Повторная отправка потерявшихся на почте номеров

Гарантия предоставления бухгалтерских документов



Удобно!

Быстрая подписка по телефону или через Интернет

Индивидуальный подход к каждому заказу

На почте по каталогам

«Роспечать» – 81983, 80772; «Почта России» – 16671, 99728;

«Пресса России» – 44855, 43230

В альтернативном агентстве вашего города

Список альтернативных агентств смотрите на с. 56



для КАДРОВИКА: Нормативные акты

РЕДАКЦИОННЫЙ СОВЕТ

- З.О. Александрова,** государственный советник РФ I класса, заслуженный юрист РФ
- Е.В. Богданова,** главный редактор ИД МЦФЭР
- Ю.В. Воронин,** канд. экон. наук
- М.И. Кучма,** канд. юрид. наук, проф. кафедры трудового права и права социального обеспечения Академии труда и социальных отношений, заслуженный юрист РФ
- А.Ф. Нуртдинова,** д-р юрид. наук, начальник Управления Конституционного Суда РФ
- Л.А. Потапова,** канд. юрид. наук
- Ю.Г. Сорокин,** канд. техн. наук, президент Ассоциации средств индивидуальной защиты

НАУЧНЫЕ РЕЦЕНЗЕНТЫ

- З.О. Александрова,** государственный советник РФ I класса, заслуженный юрист РФ
- М.И. Кучма,** канд. юрид. наук, проф. кафедры трудового права и права социального обеспечения Академии труда и социальных отношений, заслуженный юрист РФ
- А.Ф. Нуртдинова,** д-р юрид. наук, начальник Управления Конституционного Суда РФ

№ 9'14

В НОМЕРЕ:

Документ с комментарием

Гарантии профсоюзным лидерам 65

Документы из портфеля

Особенности режима работы и отдыха водителей автомобилей 71

Справочная информация

Признаки дистанционной работы 80

Учредитель и издатель – ЗАО «МЦФЭР»
Генеральный директор Максим Межанский

Издательский дом «МЦФЭР»

Директор Валентин Гирихида
Главный редактор Екатерина Богданова

МЦФЭР Кадры

Руководитель Дмитрий Никитин

Объединенная редакция

Руководитель Ольга Гревцева
Главный редактор Анна Батура
Ведущий редактор Татьяна Солоха
Эксперт Юрий Шматов
Эксперт Зульфия Бурнашева
Эксперт Виктория Соловьева
Эксперт Владимир Еремин
Выпускающий редактор Виктория Сушилина
Верстка Вадим Соболев

Адрес редакции: 127287, г. Москва, ул. 2-я Хуторская,
д. 38А, стр. 17

Тел.: 8 (495) 937-90-80

www.pro-personal.ru, www.proflit.ru

Для писем: 129164, Москва, а/я 9, e-mail: sk@mcfr.ru

Подписные индексы

«Роспечать» – 81983
«Почта России» – 16671
«Пресса России» – 44855

Отдел маркетинга

Руководитель Наталья Кашеева
Тел.: 8 (495) 937-90-80, e-mail: nkcom@mcfr.ru
Бренд-менеджер Ольга Метельская
e-mail: ometelskay@mcfr.ru

Размещение рекламы

Руководитель Наталья Синицина
Тел.: 8 (495) 937-90-80, доб. 2745, e-mail: nsinitsina@mcfr.ru
Ведущий менеджер Елена Романенко
Тел.: 8 (495) 937-90-80, доб. 5710, e-mail: eromanenko@mcfr.ru

Служба клиентской поддержки

Тел.: 8 (495) 937-90-82; 933-63-17; факс: 8 (495) 933-52-62
Претензии по доставке направляйте по факсу:
8 (495) 933-52-62, e-mail: pressa@mcfr.ru

*Редакция не несет ответственности за содержание
рекламных материалов.*

*Мнение редакции может не совпадать с мнением авторов.
Перепечатка материалов, опубликованных в журнале
«Для кадровика: Нормативные акты», допускается только
с письменного согласия редакции.*

Свидетельство: ПИ № ФС77-19891 от 26.04.2005.

Выдано Роскомнадзором

Подписано в печать 06.08.2014

Дата выхода в свет 22.08.2014

Формат 84 × 108 1/16.

Бумага офсетная. Усл. печ. л. 8,40.

Тираж 30 000 экз. Изд. № 6381. Зак. № 4068.

Свободная цена

ЗАО «МЦФЭР»

129090, Москва, ул. Щепкина, д. 25/20.

Отпечатано в ОАО «Первая Образцовая типография»

Филиал «Чеховский Печатный Двор»

142300, Московская область, г. Чехов, ул. Полиграфистов, д. 1

www.chpk.ru, e-mail: salas@chpk.ru,

факс: 8 (496) 726-54-10, 8 (495) 988-63-87

© ЗАО «МЦФЭР», 2014

НОВОЕ В ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВЕ

**8 Аннотированный обзор изменений
в трудовом законодательстве**

МЕЖДУНАРОДНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

**11 ДОГОВОР о Евразийском экономическом
союзе (подписан в г. Астане 29 мая 2014 г.)
(извлечение)**



Учрежденный Республикой Беларусь, Республикой Казахстан и Российской Федерацией Договор содержит раздел XXVI «Трудовая миграция», в соответствии с которым осуществляется сотрудничество в сфере трудовой миграции.

КАДРОВАЯ ПРАКТИКА

**22 ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН от 23.06.2014 № 164-ФЗ
«О внесении изменений в статью 13-2
Федерального закона “О правовом положении
иностранцев в Российской Федерации” и статью 1
Федерального закона “О правовом положении
иностранцев в Российской Федерации”»**



Федеральным законом расширен перечень категорий иностранных граждан, признаваемых высококвалифицированными специалистами.

**23 УКАЗ Президента РФ от 23.06.2014 № 460
«Об утверждении формы справки о доходах,
расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера и внесении
изменений в некоторые акты Президента
Российской Федерации»**



Утверждена с 1 января 2015 г. единая формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

**32 ПОСТАНОВЛЕНИЕ Правительства РФ
от 13.06.2014 № 544 «Об утверждении
Правил проведения аттестации кандидатов
на должность руководителя и руководителя
образовательной организации высшего
образования, функции и полномочия
учредителя от имени Российской Федерации
в отношении которой осуществляет
Правительство Российской Федерации»**



Аттестация проводится: а) кандидата – до истечения срока полномочий руководителя; б) руководителя – не менее одного раза в период срока действия его полномочий. Аттестация лица, назначенного временно исполняющим обязанности руководителя, не проводится.

**37 ПРИКАЗ ФМС России от 25.02.2014 № 131
«Об утверждении формы заявления
о продлении срока действия разрешения**

на работу иностранному гражданину или лицу без гражданства, направленному в филиал, представительство или дочернюю организацию иностранной коммерческой организации, зарегистрированной на территории государства – члена Всемирной торговой организации, для осуществления трудовой деятельности на территории Российской Федерации»



Форма заявления о продлении срока действия разрешения на работу утверждена в соответствии с п. 19 ст. 13.5 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

42 РЕКОМЕНДАЦИИ Федеральной службы по труду и занятости по вопросам соблюдения норм трудового законодательства, регулирующих порядок предоставления работникам нерабочих праздничных дней



Перенос выходных дней при их совпадении с праздничными днями возможен только федеральным законом или актом Правительства РФ. Работодатели не вправе самостоятельно осуществлять перенос таких выходных дней.

ОПЛАТА ТРУДА И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ

50 ПОСТАНОВЛЕНИЕ Правительства РФ от 04.06.2014 № 512 «Об утверждении Правил выплаты вознаграждения за служебные изобретения, служебные полезные модели, служебные промышленные образцы»



Действие утвержденных Правил не распространяется на случаи заключения работодателем и работником договора, устанавливающего размер, условия и порядок выплаты вознаграждения.

52 ПОСТАНОВЛЕНИЕ Правительства РФ от 14.01.2014 № 20 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 г. № 583»



Внесены изменения в Положение об установлении систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений.

57 РЕКОМЕНДАЦИИ Федеральной службы по труду и занятости по вопросу соблюдения норм трудового законодательства при расчете компенсации за неиспользованный отпуск при увольнении в связи с ликвидацией организации и сокращением штата работников



Работник, проработавший в организации более одного года и увольняемый в связи с сокращением штата, вправе получить полную компенсацию за неиспользованный отпуск за последний рабочий год.

ОХРАНА ТРУДА

61 ПРИКАЗ Минтруда России от 19.11.2013 № 685н «Об утверждении основных требований к оснащению (оборудованию) специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности»



Оснащение специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов включает в себя подбор, монтаж и эксплуатацию основного технологического оборудования, технологической и организационной оснастки, инструментов и т. д.

ДОКУМЕНТ С КОММЕНТАРИЕМ

КАДРОВАЯ ПРАКТИКА

65 ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН от 28.06.2014 № 199-ФЗ «О внесении изменения в статью 374 Трудового кодекса Российской Федерации»



Внесены изменения в порядок предоставления гарантий работникам, входящим в состав выборных коллегиальных органов профсоюзных организаций и не освобожденным от основной работы.

Комментарий – Зайцева О.Б., д-р. юрид. наук, зав. каф. ТПИПСО Оренбургского института (филиала) Университета имени О.Е. Кутафина

ДОКУМЕНТЫ ИЗ ПОРТФЕЛЯ

РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

71 ПРИКАЗ Минтранса России от 20.08.2004 № 15 «Об утверждении Положения об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха водителей автомобилей»



Приказом Минтранса России от 24.12.2013 № 484 внесены существенные изменения в Положение об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха водителей автомобилей, утв. приказом Минтранса России от 20.08.2004 № 15.

Комментарий – Зайцева О.Б., д-р. юрид. наук, зав. каф. ТПИПСО Оренбургского института (филиала) Университета имени О.Е. Кутафина

СПРАВОЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

80 Отличительные признаки дистанционной работы

Условные обозначения:



полный текст документа
см. в Электронной системе кадровика



см. «Для кадровика: Нормативные акты»

2014 год

Кадровый университет

Очное обучение

16–17 октября	<p>Семинар «Оплата труда: от требований закона к повышению эффективности»</p> <ul style="list-style-type: none">■ Разбираемся в том, как грамотно установить в организации систему оплаты труда■ Разрабатываем KPI для разных категорий сотрудников■ Знакомимся с особенностями оплаты труда дистанционных работников■ Исправляем ошибки, допущенные при установлении систем оплаты труда, закреплении условий оплаты труда в трудовых договорах и выплате зарплаты
25–26 ноября	<p>II Ежегодная практическая конференция журнала «Справочник по управлению персоналом» «Управление персоналом 2014–2015: современные тенденции и пути решения»</p> <ul style="list-style-type: none">■ Знакомимся с современными теориями внедрения передовых HR-технологий в компаниях■ Разбираем реальные ситуации и ищем оптимальные варианты выхода из них
27–28 ноября	<p>V Ежегодная практическая конференция журнала «Справочник кадровика» «Трудовое законодательство 2014–2015: анализ изменений, практика применения, пути решения проблем»</p> <ul style="list-style-type: none">■ Анализируем изменения в законодательстве■ Вырабатываем рекомендации по применению вступивших в действие нормативных правовых документов■ Разбираем конфликтные ситуации на примерах реальных судебных решений

Подробности на портале www.pro-personal.ru/region или по тел.: 8 (495) 937-9080

2014 год

Программа поддержки подписчиков журнала
«Для кадровика: Нормативные акты»

Online-обучение

Факультет трудового права

18 сентября	Семинар «Переработки: сложные случаи оформления привлечения к работе за пределами нормального рабочего времени»
14 октября	Семинар «Когда условия труда меняет работодатель»
7 ноября	Семинар «Правила и порядок составления, утверждения и ведения графика отпусков»
11 декабря	Семинар «Смена наименования, места нахождения, реорганизация или ликвидация. Правила оформления кадровых документов в условиях организационных изменений»

Факультет управления персоналом

25 сентября	Мастер-класс «Бюджет на персонал: методы, цели и средства»
17 октября	Кейс-практикум «HR-бюджет: работа над ошибками»
14 ноября	Мастер-класс «Разработка и внедрение KPI: фокус на эффективность»
12 декабря	Кейс-практикум «Мотивирование персонала: привлечь и удержать»

Бесплатно
для
подписчиков

Для участия зарегистрируйтесь на www.pro-personal.ru/ku